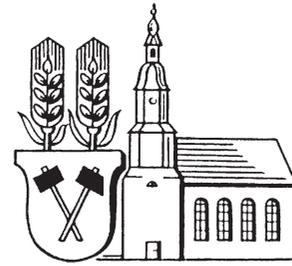


# Käbschütztaler Gemeindeblatt

Internet: [www.gemeinde-kaebshuetztal.de](http://www.gemeinde-kaebshuetztal.de)

AMTS- UND INFORMATIONSBLETT DER GEMEINDE KÄBSCHÜTZTAL MIT DEN ORTSTEILEN:

Barnitz, Canitz, Deila, Gasern, Görna, Großkagen, Jesseritz, Käbschütz, Kaisitz, Kleinkagen, Kleinprausitz, Krögis, Leutewitz, Löbschütz, Löthain, Luga, Mauna, Mehren, Mohlis, Neumohlis, Niederjahna, Niederstößwitz, Nimitz, Nössige, Oberjahna, Pauschütz, Planitz, Porschnitz, Priesa, Pröda, Schletta, Schönnewitz, Sieglitz, Soppen, Sornitz, Stroischen und Tronitz



30. Jahrgang

29. Juli 2024

Ausgabe Nr.: 7

Heimattfest 2024  
**LÖTHAIN**



**30**  
JAHRE  
Käbschütztal

**23.08. - 25.08.**

Der Termin unseres **Heimattfestes** rückt immer näher.

Ich lade alle Einwohnerinnen und Einwohner der Gemeinde Käbschütztal und deren Gäste recht herzlich zur feierlichen Eröffnung am 23. August 2024, 20.00 Uhr in die Kirche nach Krögis ein.

Das komplette Programm finden Sie im Innenteil.

Frank Müller  
Bürgermeister



Das Einwohnermeldeamt bleibt in der Zeit vom: 30.09. bis 09.10.2024 geschlossen.

## Aus dem Inhalt

2 Stellenausschreibungen der Gemeinde .....	Seite 10 – 11
Rückblick - Feste der JUH-Kindereinrichtungen .....	Seite 16 – 20
Einladung und Programm 30 Jahre Käbschütztal .....	Seite 12

Redaktionsschluss für die nächste Ausgabe:  
5. August 2024

Erscheinungstermin der nächsten Ausgabe:  
19. August 2024

## Ämtliche Bekanntmachungen der Gemeindeverwaltung

### Einladung

Sehr geehrte Einwohnerinnen und Einwohner,

ich lade Sie recht herzlich zur

#### Konstituierenden Sitzung des Gemeinderates Käbschütztal

im Jahr 2024 am

**Dienstag, den 13. August um 19.00 Uhr,**

in den Mannschaftsraum der Feuerwehr Krögis, Ringstraße 2, 01665 Käbschütztal, ein.

#### Tagesordnung:

##### Öffentlicher Teil

1. Begrüßung
2. Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit
3. Protokollbestätigung
4. Bekanntgabe der in nichtöffentlicher Beratung gefassten Beschlüsse und Eilentscheidungen des Bürgermeisters
5. Einwohnerfragezeit
6. Konstituierung des neuen Gemeinderates
  - 6.1 Vereidigung
  - 6.2 Wahl des 1. und 2. Stellvertreters des Bürgermeisters
  - 6.3 Wahl von 6 Gemeinderäten zu Mitgliedern im Hauptausschuss
  - 6.4 Wahl von 6 Gemeinderäten zu Mitgliedern im Technischen Ausschuss
  - 6.5 Wahl von 3 Gemeinderäten und ihrer Vertreter für die Versammlung des Zweckverbandes Wasserversorgung „Meissner Hochland“
7. Beschluss über Ort und Zeitpunkt der Sitzungen des Gemeinderates und seiner Ausschüsse für September bis Dezember 2024
8. Informationen/Sonstiges

Mit freundlichen Grüßen



Frank Müller  
Bürgermeister

#### Impressum

**Herausgeber:** Gemeindeverwaltung Käbschütztal Krögis,  
Kirchgasse 4A, 01665 Käbschütztal, Tel./Fax: 035244 4870, 035244 48799;  
E-Mail: gemeinde@gemeinde-kaebshuetztal.de. V.i.S.d.P. für den amtlichen Teil:  
Bürgermeister Herr Frank Müller oder Vertreter im Amt, Informationen:  
Berichte in den übrigen Rubriken oder vom Verfasser unterzeichnete Beiträge  
stellen die jeweilige Meinung der Verfasser dar. Für Druckfehler und Irrtümer  
keine Gewähr.

**Gesamtherstellung und Anzeigen:** Riedel GmbH & Co. KG – Verlag für  
Kommunal- und Bürgerzeitungen Mitteldeutschland, Gottfried-Schenker-Straße 1,  
09244 Lichtenau/OT Ottendorf, Telefon: 037208/876-0,  
E-Mail: info@riedel-verlag.de, Verantwortlicher: Hannes Riedel.  
Es gilt die Anzeigenpreisliste 2024.

**Verteilung:** Mitnahmezeitung

### Beschlüsse der Gemeinderatssitzung vom 25. Juni 2024

#### Beschluss-Nr.: 38-5/24

Zustimmung über die Annahme der Geldspende für das Heimatfest „30 Jahre Käbschütztal“ vom 23.08.-25.08.2024 in Höhe von 150,00 €.

Beschlussfähigkeit:	Mitglieder:	12 + BM
	Anwesende:	9 + 1
Abstimmungsergebnis:	Dafür:	10
	Dagegen:	-
	Stimmenthaltung:	-
	Befangenheit:	-

#### Beschluss-Nr.: 39-5/24

Zustimmung über die Annahme von Sachspenden für das Heimatfest „30 Jahre Käbschütztal“ vom 23.08.-25.08.2024 in Höhe von 90,00 €.

Beschlussfähigkeit:	Mitglieder:	12 + BM
	Anwesende:	9 + 1
Abstimmungsergebnis:	Dafür:	10
	Dagegen:	-
	Stimmenthaltung:	-
	Befangenheit:	-

#### Beschluss-Nr.: 40-5/24

Zustimmung über die Annahme einer Sachspende für die Gemeindeverwaltung zur Verschönerung des Eingangsbereiches in Höhe von 59,50 €.

Beschlussfähigkeit:	Mitglieder:	12 + BM
	Anwesende:	9 + 1
Abstimmungsergebnis:	Dafür:	10
	Dagegen:	-
	Stimmenthaltung:	-
	Befangenheit:	-

#### Beschluss-Nr.: 41-5/24

Zustimmung über die Annahme der Geldspende für das Heimatfest „30 Jahre Käbschütztal“ vom 23.08.-25.08.2024 in Höhe von 500,00 €.

Beschlussfähigkeit:	Mitglieder:	12 + BM
	Anwesende:	9 + 1
Abstimmungsergebnis:	Dafür:	10
	Dagegen:	-
	Stimmenthaltung:	-
	Befangenheit:	-

#### Beschluss-Nr.: 42-5/24

Zustimmung über die Annahme einer Sachspende in Höhe von 500,00 € für die Feuerwehr Krögis.

Beschlussfähigkeit:	Mitglieder:	12 + BM
	Anwesende:	9 + 1
Abstimmungsergebnis:	Dafür:	10
	Dagegen:	-
	Stimmenthaltung:	-
	Befangenheit:	-

#### Beschluss-Nr.: 43-5/24

Der Gemeinderat stellt das Ergebnis des Jahresabschlusses 2020 fest.

Beschlussfähigkeit:	Mitglieder:	12 + BM
	Anwesende:	9 + 1
Abstimmungsergebnis:	Dafür:	10
	Dagegen:	-
	Stimmenthaltung:	-
	Befangenheit:	-

**Ämliche Bekanntmachungen der Gemeindeverwaltung**

**Beschluss-Nr.: 44-5/24**

Zustimmung zur Vergabe der Bauleistungen „Instandsetzung der Haustür und Fenster vom Bauhof der Gemeinde Käbschütztal“ an die Firma KGS Bauunternehmen GmbH, Niederauer Straße 24, 01662 Meißen zum Angebotspreis in Höhe von 13.122,65 € brutto.

Beschlussfähigkeit: Mitglieder: 12 + BM  
Anwesende: 9 + 1  
Abstimmungsergebnis: Dafür: 10  
Dagegen: -  
Stimmenthaltung: -  
Befangenheit: -

**Beschluss-Nr.: 45-5/24**

Zustimmung zur Vergabe der Bauleistungen „Neubau einer Photovoltaikanlage für den Bauhof der Gemeinde Käbschütztal“ an die Firma Elektroinstallation Kai-Uwe Klein, Zscheilaer Straße 59, 01662 Meißen Angebotspreis in Höhe von 13.670,92 € brutto.

Beschlussfähigkeit: Mitglieder: 12 + BM  
Anwesende: 9 + 1  
Abstimmungsergebnis: Dafür: 10  
Dagegen: -  
Stimmenthaltung: -  
Befangenheit: -

**Beschluss-Nr.: 46-5/24**

Zustimmung zur Vergabe der Maßnahme – „Bau Regenentwässerung Miltitzer Straße 25 – 27 in Krögis“ – an die Firma:

Gerhard Reinhold – Tiefbau und Sanierung – Fabrikstraße 29, 01662 Meißen zu einem Bruttopreis von: 14.749,46 €.

Beschlussfähigkeit: Mitglieder: 12 + BM  
Anwesende: 9 + 1  
Abstimmungsergebnis: Dafür: 7  
Dagegen: 2  
Stimmenthaltung: 1  
Befangenheit: -

**Ämliche Bekanntmachung der Auslegung des Jahresabschlusses 2020**

Der Gemeinderat der Gemeinde Käbschütztal hat in seiner öffentlichen Sitzung am 25.06.2024 den Jahresabschluss der Gemeinde Käbschütztal zum 31.12.2020 festgestellt.

Gemäß § 88c Abs. 3 SächsGemO liegt der Jahresabschluss 2020 mit Rechenschaftsbericht und Anhang in der Kämmerei der Gemeindeverwaltung im Ortsteil Krögis, Kirchgasse 4A, in 01665 Käbschütztal zur Einsicht zu den bekannten Öffnungszeiten öffentlich aus.

Frank Müller  
Bürgermeister



6210 Gemeinde Käbschütztal Druckliste: F60014		Vermögensrechnung (Bilanz) zu § 51 SächsKommHVO Haushaltsjahr: 2020		18.06.2024 14:10:38 Seite 1 von 3	
Aktiva	Haushaltsjahr 00 - 12 / 20 EUR	Vorjahr 00 - 12 / 19 EUR	Passiva	Haushaltsjahr 00 - 12 / 20 EUR	Vorjahr 00 - 12 / 19 EUR
<b>1. Anlagevermögen</b>	<b>18.615.024,83</b>	<b>17.792.185,26</b>	<b>1. Kapitalposition</b>	<b>7.908.258,03</b>	<b>8.577.715,70</b>
a) Immaterielle Vermögensgegenstände	2,00	2,00	a) Basiskapital	9.063.870,09	9.394.862,55
b) Sonderposten für geleistete Investitionszuwendungen	0,00	0,00	darunter: Betrag des Basiskapitals, der gemäß § 72 Absatz 3 Satz 4 der Sächsischen Gemeindeordnung nicht zur Verrechnung herangezogen werden darf	3.327.836,46	3.327.836,46
c) Sachanlagevermögen	17.472.207,68	16.653.089,57	b) Rücklagen	0,00	0,00
aa) Unbebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte an solchen	133.147,73	133.147,73	aa) Rücklage aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses	0,00	0,00
bb) Bebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte an solchen	5.390.166,14	5.499.293,77	darunter: Betrag der Rücklage aus der Verrechnung gemäß § 72 Absatz 3 Satz 3 SächsGemO	0,00	0,00
cc) Infrastrukturvermögen	10.296.806,24	10.160.800,44	bb) Rücklage aus Überschüssen des Sonderergebnisses	0,00	0,00
dd) Baulen auf fremden Grund und Boden	22.951,29	24.424,02	darunter: Betrag der Rücklage aus der Verrechnung gemäß § 72 Absatz 3 Satz 3 SächsGemO einschließlich der Übertragung gemäß § 24 Absatz 3 Satz 2 SächsKommHVO	0,00	0,00
ee) Kunstgegenstände und Kulturdenkmäler	312,67	386,23	cc) Rücklagen aus nicht ertragswirksam aufzulösenden Zuwendungen	0,00	0,00
ff) Maschinen, technische Anlagen, Fahrzeuge	657.616,21	589.520,99	dd) Zweckgebundene und sonstige Rücklagen	0,00	0,00
gg) Betriebs- und Geschäftsausstattung, Tiere	68.808,35	73.679,66	c) Fehlbeträge	-1.175.612,06	-817.246,85
hh) Geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau	902.399,05	171.836,73	aa) Jahresfehlbetrag des ordentlichen Ergebnisses und Vortrag von Fehlbeträgen des ordentlichen Ergebnisses aus den Vorjahren	-1.175.612,06	-731.783,48
d) Finanzanlagevermögen	1.142.815,15	1.139.093,69	bb) Jahresfehlbetrag des Sonderergebnisses und Vortrag von Fehlbeträgen des Sonderergebnisses aus den Vorjahren	0,00	-85.463,37
aa) Anteile an verbundenen Unternehmen	0,00	0,00	<b>2. Sonderposten</b>	<b>7.782.505,73</b>	<b>7.507.472,10</b>
bb) Beteiligungen	1.142.815,15	1.139.093,69	a) Sonderposten für empfangene Investitionszuwendungen	7.260.933,16	7.054.083,73
cc) Sondervermögen	0,00	0,00	b) Sonderposten für Investitionsbeiträge	114.931,60	0,00
dd) Ausleihungen	0,00	0,00	c) Sonderposten für den Gebührenaussgleich	0,00	0,00
ee) Wertpapiere	0,00	0,00	d) Sonstige Sonderposten	406.540,97	453.388,37
<b>2. Umlaufvermögen</b>	<b>1.849.487,91</b>	<b>2.829.043,45</b>	<b>3. Rückstellungen</b>	<b>55.921,62</b>	<b>72.177,22</b>
a) Vorräte	31.737,90	39.377,82			
b) Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen	1.693.794,83	2.241.782,18			
c) Privatrechtliche Forderungen, Wertpapiere des Umlaufvermögens	67.620,08	46.610,57			
d) Liquide Mittel	56.335,10	501.272,88			
<b>3. Aktive Rechnungsabgrenzungsposten</b>	<b>12.966,52</b>	<b>13.301,00</b>			
a) Aktive Rechnungsabgrenzungsposten	12.966,52	13.301,00			
<b>4. Nicht durch Kapitalposition gedeckter Fehlbetrag</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
a) Nicht durch Kapitalposition gedeckter Fehlbetrag	0,00	0,00			

Folgesseite: 2

C  
M  
Y  
K

**Ämliche Bekanntmachungen der Gemeindeverwaltung**

6210 Gemeinde Käbschütztal  
Druckliste: F60014

Vermögensrechnung (Bilanz) zu  
§ 51 SächsKomHVO  
Haushaltsjahr: 2020

18.06.2024 14:10:38  
Seite 2 von 3

Aktiva	Haushaltsjahr	Vorjahr	Passiva	Haushaltsjahr	Vorjahr
	00 - 12 / 20	00 - 12 / 19		00 - 12 / 20	00 - 12 / 19
	EUR	EUR		EUR	EUR
			a)	Rückstellungen für Entgeltzahlungen für Zeiten der Freistellung von der Arbeit im Rahmen von Altersteilzeit	7.195,00 29.519,30
			b)	Rückstellungen für Reaktivierung und Nachsorge von Deponien	0,00 0,00
			c)	Rückstellungen für die Sanierung von Altlasten und sonstige Umweltschutzmaßnahmen	0,00 0,00
			d)	Rückstellungen für ungewisse Verbindlichkeiten aus der steuerkraftabhängigen Umlage nach § 25a des Sächsischen Finanzausgleichsgesetzes	0,00 0,00
			e)	Rückstellungen für ungewisse Verbindlichkeiten aufgrund von Steuerschuldverhältnissen	0,00 0,00
			f)	Rückstellungen für drohende Verpflichtungen aus anhängigen Gerichts- und Verwaltungsverfahren sowie aus Bürgschaften, Gewährverträgen und wirtschaftlich gleichkommenden Rechtsgeschäften	24.001,39 24.001,39
			g)	Rückstellungen für unterlassene Aufwendungen für Instandhaltung im Haushaltsjahr	0,00 0,00
			h)	Rückstellungen für sonstige vertragliche oder gesetzliche Verpflichtungen zur Gegenleistung gegenüber Dritten, die im laufenden Haushaltsjahr wirtschaftlich begründet wurden und die der Höhe nach noch nicht genau bekannt sind, sofern sie erheblich sind	24.725,23 18.656,53
			i)	Rückstellungen für drohende Verluste aus schwebenden Geschäften und aus laufenden Verfahren	0,00 0,00
			j)	Sonstige Rückstellungen	0,00 0,00
			<b>4.</b>	<b>Verbindlichkeiten</b>	<b>4.729.086,68 4.475.404,72</b>
			a)	Verbindlichkeiten in Form von Anleihen	0,00 0,00
			b)	Verbindlichkeiten aus Kreditaufnahmen	2.489.568,77 1.268.658,33
			c)	Verbindlichkeiten aus Kreditaufnahmen wirtschaftlich gleichkommenden Rechtsgeschäften	0,00 0,00
			d)	Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	207.917,01 120.121,53
			e)	Verbindlichkeiten aus Transferleistungen	2.011.669,39 3.024.867,62
			f)	Sonstige Verbindlichkeiten	19.931,51 61.757,24

Folgesseite: 3

6210 Gemeinde Käbschütztal  
Druckliste: F60014

Vermögensrechnung (Bilanz) zu  
§ 51 SächsKomHVO  
Haushaltsjahr: 2020

18.06.2024 14:10:38  
Seite 3 von 3

Aktiva	Haushaltsjahr	Vorjahr	Passiva	Haushaltsjahr	Vorjahr
	00 - 12 / 20	00 - 12 / 19		00 - 12 / 20	00 - 12 / 19
	EUR	EUR		EUR	EUR
			5.	Passive Rechnungsabgrenzungsposten	1.707,20 1.759,97
			a)	Passive Rechnungsabgrenzungsposten	1.707,20 1.759,97
<b>Summe Aktiva</b>	<b>20.477.479,26</b>	<b>20.634.529,71</b>	<b>Summe Passiva</b>	<b>20.477.479,26</b>	<b>20.634.529,71</b>
			<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Druckparameter:** Mandant: 6210 Gemeinde Käbschütztal HH-Jahr: 2020 Listennr.: 1 Vermögensrechnung (Bilanz) Buchungsperiode für VKZ Vorjahr von: 0 bis: 13  
Buchungsperiode für VKZ von: 0 bis: 13  
Listenauswahl: Positionsnachweis  
(zuzüglich der Einschränkungen aus der Nutzerverwaltung für 'd6210003')

Ende der Druckliste

**Ämliche Bekanntmachungen der Gemeindeverwaltung**

Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 01 - 12 / 19	Planansatz <sup>1</sup> des Haushaltsjahres 01 - 12 / 20	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres V.01-12.0A,B/20	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres 01 - 12 / 20	Vergleich Ist/Ansatz (Spalte 4 / Spalte 3)
		EUR				
		1	2	3	4	5
1	Steuern und ähnliche Abgaben	1.604.151,82	1.711.500,00	1.711.500,00	1.515.071,12	-196.428,88
	darunter: Grundsteuern A, B, C und D	398.425,79	420.000,00	420.000,00	404.038,57	-15.961,43
	Gewerbesteuer	327.526,00	450.000,00	450.000,00	258.767,26	-191.232,74
	Gemeindeanteil an der Einkommensteuer	771.641,98	750.000,00	750.000,00	736.236,38	-13.763,62
	Gemeindeanteil an der Umsatzsteuer	95.190,55	80.000,00	80.000,00	104.418,91	24.418,91
2	+ Zuweisungen und Umlagen nach Arten sowie aufgelöste Sonderposten	1.859.451,66	1.894.597,00	2.086.471,00	2.168.393,29	81.922,29
	darunter: allgemeine Schlüsselzuweisungen	680.363,00	624.266,00	624.266,00	653.118,84	28.852,84
	sonstige allgemeine Zuweisungen	13.779,39	71.900,00	71.900,00	71.799,82	-100,18
	allgemeine Umlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	aufgelöste Sonderposten	184.460,40	212.562,00	212.562,00	188.850,85	-23.711,15
3	+ sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	421.070,35	424.850,00	472.324,28	463.222,00	-9.102,28
5	+ privatrechtliche Leistungsentgelte	179.766,55	229.500,00	231.247,29	186.933,85	-44.313,44
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	90.617,92	84.492,00	92.749,31	54.537,15	-38.212,16
7	+ Zinsen und sonstige Finanzerträge	101.387,52	55.000,00	55.000,00	41.358,72	-13.641,28
8	+/- aktivierte Eigenleistungen und Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+ sonstige ordentliche Erträge	97.605,66	78.050,00	85.420,39	100.875,63	15.455,24
10	= ordentliche Erträge (Nummer 1 bis 9)	<b>4.354.051,48</b>	<b>4.477.989,00</b>	<b>4.754.712,25</b>	<b>4.630.391,76</b>	<b>-264.320,49</b>
11	Personalaufwendungen	1.156.808,89	1.170.085,00	1.160.478,58	1.132.812,41	-27.666,17
	darunter: Zuführungen zu Rückstellungen für Entgeltzahlungen für Zeiten der Freistellung von der Arbeit im Rahmen der Altersteilzeit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	+ Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	+ Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	984.855,87	1.243.020,00	1.686.333,92	1.455.124,26	-231.209,64
14	+ Abschreibungen im ordentlichen Ergebnis	554.002,48	661.400,00	546.069,90	590.391,82	44.321,92
15	+ Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	12.729,08	7.000,00	11.071,37	11.006,23	-65,14
16	+ Transferaufwendungen und Abschreibungen auf Sonderposten für geleistete Investitionsförderungsmaßnahmen	1.833.087,41	2.082.842,00	2.042.249,53	1.894.160,98	-158.086,55
	darunter: Abschreibungen auf Sonderposten für geleistete Investitionsförderungsmaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	+ sonstige ordentliche Aufwendungen	382.709,75	377.420,00	381.995,91	349.685,01	-32.310,90
18	= ordentliche Aufwendungen (Nummern 11 bis 17)	<b>4.924.193,48</b>	<b>5.541.787,00</b>	<b>5.828.199,21</b>	<b>5.423.189,73</b>	<b>-405.018,48</b>
19	= ordentliches Ergebnis (Nummer 10 / Nummer 18)	<b>-570.142,00</b>	<b>-1.063.778,00</b>	<b>-1.093.486,96</b>	<b>-892.788,97</b>	<b>200.697,99</b>
20	außerordentliche Erträge	17.937,30	20.000,00	64.010,36	326.598,79	282.588,43
21	außerordentliche Aufwendungen	14.450,85	13.036,00	113.307,89	103.267,49	-10.040,40
22	= Sonderergebnis (Nummer 20 / Nummer 21)	<b>3.486,45</b>	<b>6.964,00</b>	<b>-49.297,53</b>	<b>223.331,30</b>	<b>272.628,83</b>
23	= Gesamtergebnis als Überschuss oder Fehlbetrag (Nummer 19 + 22)	<b>-566.655,55</b>	<b>-1.056.814,00</b>	<b>-1.142.784,49</b>	<b>-669.457,67</b>	<b>473.326,82</b>
24	Abdeckung von Fehlbeträgen des ordentlichen Ergebnisses aus Vorjahren	0,00	1.373.295,00	48.260,86	0,00	-48.260,86

Folgesseite: 2

Ein- und Auszahlungsarten		Ergebnis des Vorjahres 01 - 12 / 19	Planansatz <sup>1</sup> des Haushaltsjahres 01 - 12 / 20	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres V.01-12.0A,B/20	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres 01 - 12 / 20	Vergleich Ist/Ansatz (Spalte 4 / Spalte 3)
		EUR				
		1	2	3	4	5
26	Auszahlungen für den Erwerb von immateriellen Vermögensgegenständen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	+ Auszahlungen für den Erwerb von Grundstücken, Gebäuden und sonstigen unbeweglichen Vermögensgegenständen	0,00	75.000,00	75.000,00	16,80	-74.983,20
28	+ Auszahlungen für Baumaßnahmen	506.814,11	2.702.490,00	3.246.576,15	1.167.485,10	-2.079.091,05
29	+ Auszahlungen für den Erwerb von übrigen Sachanlagevermögen	178.709,62	140.000,00	205.859,24	129.123,44	-76.735,80
30	+ Auszahlungen für den Erwerb von Finanzanlagevermögen und von Wertpapieren des Umlaufvermögens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	+ Auszahlungen für Investitionsförderungsmaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	+ Auszahlungen für sonstige Investitionstätigkeit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	= Auszahlungen für Investitionstätigkeit (Nummer 26 bis 32)	<b>685.523,73</b>	<b>2.917.490,00</b>	<b>3.527.535,39</b>	<b>1.296.625,34</b>	<b>-2.230.910,05</b>
	nachrichtlich: Auszahlungen für den Tilgungsanteil der Zahlungsverpflichtungen aus kreditähnlichen Rechtsgeschäften (Tilgungszahlungen, die nicht in Position 38 enthalten sind)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	= Zahlungsmittelsaldo aus Investitionstätigkeit (Nummer 25 / Nummer 33)	<b>-318.819,67</b>	<b>-581.213,00</b>	<b>-1.176.058,39</b>	<b>-527.201,54</b>	<b>648.856,85</b>
35	= Finanzierungsmittelüberschuss/-bedarf (Nummer 17 + 34)	<b>-175.462,15</b>	<b>-1.234.037,00</b>	<b>-2.037.823,87</b>	<b>-1.665.777,93</b>	<b>372.045,94</b>
36	Einzahlungen aus der Aufnahme von Krediten und diesen wirtschaftlich gleichkommenden Rechtsgeschäften für Investitionen	348.597,58	0,00	0,00	462.348,87	462.348,87
37	Einzahlungen aus sonstiger Wertpapierverschuldung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Auszahlungen für die Tilgung von Krediten und diesen wirtschaftlich gleichkommenden Rechtsgeschäften für Investitionen	470.442,54	110.000,00	110.000,00	572.011,71	462.011,71
	darunter: Auszahlungen im Rahmen von Umschuldungen		0,00	0,00		
	Auszahlungen für außerordentliche Tilgung		0,00	0,00		
39	Auszahlungen für die Tilgung sonstiger Wertpapierverschuldung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40	= Zahlungsmittelsaldo aus Finanzierungstätigkeit [(Nummer 36 + 37) / (Nummer 38 + 39)]	<b>-121.844,96</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>-109.662,84</b>	<b>337,16</b>
41	= Änderung des Finanzmittelbestandes im Haushaltsjahr (Nummer 35 + 40)	<b>-297.307,11</b>	<b>-1.344.037,00</b>	<b>-2.147.823,87</b>	<b>-1.775.440,77</b>	<b>372.383,10</b>
42	Einzahlungen aus Darlehensrückflüssen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43	Auszahlungen für die Gewährung von Darlehen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44	Einzahlungen aus durchlaufenden Geldern	380.650,52			217.659,48	
45	Auszahlungen aus durchlaufenden Geldern	380.650,00			217.660,00	
46	Saldo aus haushaltsunwirksamen Vorgängen [(Nummer 42 + 44) / (Nummer 43 + 45)]	<b>0,52</b>			<b>-0,52</b>	
47	= Überschuss oder Bedarf an Zahlungsmitteln im Haushaltsjahr (Nummer 41 + 46)	<b>-297.306,59</b>			<b>-1.775.441,29</b>	
48	Einzahlungen aus übertragenen Ermächtigungen der Vorjahre		0,00	0,00		
49	Auszahlungen aus übertragenen Ermächtigungen der Vorjahre		0,00	0,00		
50	= Überschuss oder Bedarf an Zahlungsmitteln im Haushaltsjahr [(Nummer 41 + 42) / (Nummer 43) + (Nummer 48) / (Nummer 49)]		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
51	Einzahlungen aus der Aufnahme von Kassenkrediten	0,00	1.800.000,00	1.800.000,00	1.330.574,01	-469.425,99
52	Auszahlungen für die Tilgung von Kassenkrediten	8.202,15	0,00	0,00	0,00	0,00

Folgesseite: 3

**Amtliche Bekanntmachungen der Gemeindeverwaltung**

6210 Gemeinde Käbschütztal  
Druckliste: F60012 EFRG

**Ergebnisrechnung Planvergleich zu § 48 SächsKomHVO  
Haushaltsjahr 2020**

18.06.2024 14:12:11  
Seite 3 von 3

nachrichtlich: Verwendung des Jahresergebnisses

		Betrag in EUR
1	Überschuss des ordentlichen Ergebnisses, der in die Rücklage aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses eingestellt wird	-311.092,46
1	darunter: Zuführung zur Rücklage aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses aus Verrechnungen gemäß § 72 Absatz 3 Satz 3 SächsGemO	-311.092,46
2	Überschuss des Sonderergebnisses, der in die Rücklage aus Überschüssen des Sonderergebnisses eingestellt wird	-223.331,30
2	darunter: Zuführung zur Rücklage aus Überschüssen des Sonderergebnisses aus Verrechnungen gemäß § 72 Absatz 3 Satz 3 SächsGemO	0,00
3	Fehlbetrag des Gesamtergebnisses, der mit der Rücklage aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses verrechnet wird	0,00
4	Fehlbetrag des Gesamtergebnisses, der mit der Rücklage aus Überschüssen des Sonderergebnisses verrechnet wird	0,00
5	Fehlbetrag des ordentlichen Ergebnisses, der auf die Folgejahre vorzutragen ist	892.768,97
6	Fehlbetrag des Sonderergebnisses, der auf die Folgejahre vorzutragen ist	0,00

<sup>1</sup> ursprünglicher Planansatz, gegebenenfalls in der Fassung eines Nachtragshaushaltes

**Druckparameter:** Mandant: 6210 Gemeinde Käbschütztal HH-Jahr: 2020 Listenr.: 3 Ergebnisrechnung Buchungsperiode für VKZ Vorjahr von: 1 bis: 13 Budgetperiode von: 1 bis: 12 Buchungsperiode für VKZ von: 1 bis: 13  
Listenauswahl: Positionsnachweis, Ausweis Nullpositionen  
Druckbereich: mit Reste aus Vorjahr, mit Budgetumbuchungen, mit ÖPL/APL, mit Ansatz Plan/Nachtrag (zuzüglich der Einschränkungen aus der Nutzerverwaltung für 'd6210003')

Ende der Druckliste

6210 Gemeinde Käbschütztal  
Druckliste: F60012 EFRG

**Finanzrechnung Planvergleich zu § 49 der Sächsischen Kommunalhaushaltsverordnung  
Haushaltsjahr 2020**

18.06.2024 14:17:05  
Seite 1 von 3

Ein- und Auszahlungsarten		Ergebnis des Vorjahres	Planansatz <sup>1</sup> des Haushaltsjahres	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres	Vergleich Ist/Ansatz (Spalte 4 / Spalte 3)
		01 - 12 / 19	01 - 12 / 20	V.01-12.DA,B/20	01 - 12 / 20	
		EUR				
		1	2	3	4	5
1	Steuern und ähnliche Abgaben	1.631.309,23	1.711.500,00	1.711.500,00	1.466.128,86	-245.371,14
	darunter: Grundsteuern A und B	400.581,72	420.000,00	420.000,00	404.252,46	-15.747,54
	Gewerbesteuer	353.943,98	450.000,00	450.000,00	223.709,97	-226.290,03
	Gemeindeanteil an der Einkommensteuer	771.918,27	750.000,00	750.000,00	725.658,93	-24.341,07
	Gemeindeanteil an der Umsatzsteuer	93.778,76	80.000,00	80.000,00	100.426,50	20.426,50
2	+ Zuwendungen und Umlagen für laufende Verwaltungstätigkeit	1.597.353,73	1.673.835,00	1.909.404,36	2.142.074,62	232.670,26
	darunter: allgemeine Schlüsselzuweisungen	680.363,00	624.266,00	624.266,00	624.266,00	0,00
	sonstige allgemeine Zuweisungen	1.783,98	71.900,00	71.900,00	317.786,39	245.886,39
	allgemeine Umlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ sonstige Transferereinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte, ausgenommen Investitionsbeiträge	437.824,80	424.850,00	472.324,26	409.385,25	-62.938,01
5	+ privatrechtliche Leistungsentgelte	182.870,61	229.500,00	231.247,29	182.973,61	-48.273,68
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	98.150,46	84.492,00	92.749,31	56.639,55	-36.109,76
7	+ Zinsen und ähnliche Einzahlungen	64.896,00	55.000,00	55.000,00	36.491,52	-18.508,48
8	+ sonstige haushaltswirksame Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	74.305,42	78.050,00	78.050,00	101.662,25	23.612,25
9	= Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit (Nummer 1 bis 8)	<b>4.086.710,25</b>	<b>4.257.227,00</b>	<b>4.550.275,22</b>	<b>4.396.356,66</b>	<b>-154.918,56</b>
10	Personalauszahlungen	1.169.593,28	1.170.085,00	1.160.478,58	1.153.671,04	-6.807,54
11	+ Versorgungsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	+ Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	953.726,52	1.262.021,00	1.714.816,30	1.476.350,25	-238.466,05
13	+ Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen	13.554,48	7.000,00	6.566,57	11.071,37	4.504,80
14	+ Transferauszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	1.459.091,39	2.082.842,00	2.087.428,95	2.553.459,56	466.030,61
15	+ sonstige haushaltswirksame Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	347.387,06	388.103,00	442.750,30	339.380,83	-103.369,47
16	= Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit (Nummer 10 bis 15)	<b>3.943.382,73</b>	<b>4.916.051,00</b>	<b>5.412.040,70</b>	<b>5.533.933,05</b>	<b>121.892,35</b>
17	= Zahlungsmittelsaldo aus laufender Verwaltungstätigkeit als Zahlungsmittelüberschuss/bedarf (Nummer 9 / i. Nummer 16)	<b>143.357,52</b>	<b>-652.824,00</b>	<b>-861.765,48</b>	<b>-1.138.576,39</b>	<b>-276.810,91</b>
18	Einzahlungen aus Investitionszuwendungen	347.365,73	2.316.277,00	2.331.277,00	761.913,50	-1.569.363,50
19	+ Einzahlungen aus Investitionsbeiträgen und ähnlichen Entgelten für Investitionstätigkeit	3.533,33	0,00	0,00	1.810,30	1.810,30
20	+ Einzahlungen aus der Veräußerung von immateriellen Vermögensgegenständen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	+ Einzahlungen aus der Veräußerung von Grundstücken, Gebäuden und sonstigen unbeweglichen Vermögensgegenständen	12.630,00	15.000,00	15.000,00	0,00	-15.000,00
22	+ Einzahlungen aus der Veräußerung von übrigen Sachanlagevermögen	2.975,00	5.000,00	5.200,00	5.700,00	500,00
23	+ Einzahlungen aus der Veräußerung von Finanzanlagevermögen und von Wertpapieren des Umlaufvermögens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	+ Einzahlungen für sonstige Investitionstätigkeit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Einzahlungen für Investitionstätigkeit (Nummern 18 bis 24)	<b>368.704,06</b>	<b>2.336.277,00</b>	<b>2.351.477,00</b>	<b>769.423,80</b>	<b>-1.582.053,20</b>

Folgesseite: 2

**Ämliche Bekanntmachungen der Gemeindeverwaltung**

6210 Gemeinde Käbschütztal Druckliste: F60012 EFRG		Finanzrechnung Planvergleich zu § 49 der Sächsischen Kommunalhaushaltsverordnung Haushaltsjahr 2020				18.06.2024 14:17:05 Seite 2 von 3
Ein- und Auszahlungsarten		Ergebnis des Vorjahres	Planansatz <sup>1</sup> des Haushaltsjahres	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres V.01-12.0A,B/20	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres 01 - 12 / 20	Vergleich Ist/Ansatz (Spalte 4 J. Spalte 3)
		01 - 12 / 19	01 - 12 / 20			
EUR						
		1	2	3	4	5
26	Auszahlungen für den Erwerb von immateriellen Vermögensgegenständen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	+ Auszahlungen für den Erwerb von Grundstücken, Gebäuden und sonstigen unbeweglichen Vermögensgegenständen	0,00	75.000,00	75.000,00	16,80	-74.983,20
28	+ Auszahlungen für Baumaßnahmen	506.814,11	2.702.490,00	3.246.576,15	1.167.485,10	-2.079.191,05
29	+ Auszahlungen für den Erwerb von übrigen Sachanlagevermögen	178.700,62	140.000,00	205.850,24	129.123,44	-76.735,80
30	+ Auszahlungen für den Erwerb von Finanzanlagevermögen und von Wertpapieren des Umlaufvermögens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	+ Auszahlungen für Investitionsförderungsmaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	+ Auszahlungen für sonstige Investitionstätigkeit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	= Auszahlungen für Investitionstätigkeit (Nummer 26 bis 32)	<b>685.523,73</b>	<b>2.917.490,00</b>	<b>3.527.535,39</b>	<b>1.296.625,34</b>	<b>-2.230.910,05</b>
	nachrichtlich: Auszahlungen für den Tilgungsanteil der Zahlungsverpflichtungen aus kreditähnlichen Rechtsgeschäften (Tilgungszahlungen, die nicht in Position 38 enthalten sind)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	= Zahlungsmittelsaldo aus Investitionstätigkeit (Nummer 25 J. Nummer 33)	<b>-318.819,67</b>	<b>-581.213,00</b>	<b>-1.176.058,39</b>	<b>-527.201,54</b>	<b>648.856,85</b>
35	= Finanzierungsmittelüberschuss/ -bedarf (Nummer 17 + 34)	<b>-175.462,15</b>	<b>-1.234.037,00</b>	<b>-2.037.823,87</b>	<b>-1.665.777,93</b>	<b>372.045,94</b>
36	Einzahlungen aus der Aufnahme von Krediten und diesen wirtschaftlich gleichkommenden Rechtsgeschäften für Investitionen	348.597,58	0,00	0,00	462.348,87	462.348,87
37	Einzahlungen aus sonstiger Wertpapierverschuldung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Auszahlungen für die Tilgung von Krediten und diesen wirtschaftlich gleichkommenden Rechtsgeschäften für Investitionen	470.442,54	110.000,00	110.000,00	572.011,71	462.011,71
	darunter: Auszahlungen im Rahmen von Umschuldungen		0,00	0,00		
	Auszahlungen für außerordentliche Tilgung		0,00	0,00		
39	Auszahlungen für die Tilgung sonstiger Wertpapierverschuldung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40	= Zahlungsmittelsaldo aus Finanzierungstätigkeit [(Nummer 36 + 37) J. (Nummer 38 + 39)]	<b>-121.844,96</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>-109.662,84</b>	<b>337,16</b>
41	= Änderung des Finanzmittelbestandes im Haushaltsjahr (Nummer 35 + 40)	<b>-297.307,11</b>	<b>-1.344.037,00</b>	<b>-2.147.823,87</b>	<b>-1.775.440,77</b>	<b>372.383,10</b>
42	Einzahlungen aus Darlehensrückflüssen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43	Auszahlungen für die Gewährung von Darlehen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44	Einzahlungen aus durchlaufenden Geldern	380.650,52			217.659,48	
45	Auszahlungen aus durchlaufenden Geldern	380.650,00			217.660,00	
46	= Saldo aus haushaltsunwirksamen Vorgängen [(Nummer 42 + 44) J. (Nummer 43 + 45)]	<b>0,52</b>			<b>-0,52</b>	
47	= Überschuss oder Bedarf an Zahlungsmitteln im Haushaltsjahr (Nummer 41 + 46)	<b>-297.306,59</b>			<b>-1.775.441,29</b>	
48	Einzahlungen aus übertragenen Ermächtigungen der Vorjahre		0,00	0,00		
49	Auszahlungen aus übertragenen Ermächtigungen der Vorjahre		0,00	0,00		
50	= Überschuss oder Bedarf an Zahlungsmitteln im Haushaltsjahr [(Nummer 41 + 42) J. (Nummer 43) + (Nummer 48) J. (Nummer 49)]		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
51	Einzahlungen aus der Aufnahme von Kassenkrediten	0,00	1.800.000,00	1.800.000,00	1.330.574,01	-469.425,99
52	Auszahlungen für die Tilgung von Kassenkrediten	8.202,15	0,00	0,00	0,00	0,00

Folgesseite: 3

6210 Gemeinde Käbschütztal Druckliste: F60012 EFRG		Finanzrechnung Planvergleich zu § 49 der Sächsischen Kommunalhaushaltsverordnung Haushaltsjahr 2020				18.06.2024 14:17:05 Seite 3 von 3
Ein- und Auszahlungsarten		Ergebnis des Vorjahres	Planansatz <sup>1</sup> des Haushaltsjahres	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahres V.01-12.0A,B/20	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahres 01 - 12 / 20	Vergleich Ist/Ansatz (Spalte 4 J. Spalte 3)
		01 - 12 / 19	01 - 12 / 20			
EUR						
		1	2	3	4	5
53	= Veränderung des Bestandes an Zahlungsmitteln im Haushaltsjahr [(Nummer 47 + 51) J. (Nummer 52) beziehungsweise (Nummer 50 + 51) J. (Nummer 52)]	<b>-305.508,74</b>	<b>455.963,00</b>	<b>-347.823,87</b>	<b>-444.867,28</b>	
54	Bestand an liquiden Mitteln zu Beginn des Haushaltsjahres (ohne Kassenkredite und Kontokorrentverbindlichkeiten)	806.711,12	501.202,38	501.202,38	501.202,38	0,00
	darunter: Bestand an fremden Finanzmitteln	0,00			0,00	0,00
55	= Bestand an liquiden Mitteln am Ende des Haushaltsjahres (Nummer 53 + 54)	<b>501.202,38</b>	<b>957.165,38</b>	<b>153.378,51</b>	<b>56.335,10</b>	
	darunter: Bestand an fremden Finanzmitteln	0,00			0,00	
	nachrichtlich: Betrag der Auszahl. für die ordentl. Kreditl. und des Tilgungsant. der Zahlungsverpfl. aus kreditähnli. Rechtsgeschäften einschl. der als Invest.auszahl. veranschlagten Tilgungsant. der Zahlungsverpfl. aus kreditähnli. Rechtsgeschäften	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	nachrichtlich: Betrag der verfügbaren Mittel gemäß § 72 Absatz 4 Satz 2 der Sächsischen Gemeindeordnung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Einzahlungen und Auszahlungen dürfen nicht miteinander verrechnet werden!**

<sup>1</sup> ursprünglicher Planansatz, gegebenenfalls in der Fassung eines Nachtragshaushaltes

**Druckparameter:** Mandant: 6210 Gemeinde Käbschütztal HH-Jahr: 2020 Listenr.: 4 Finanzrechnung Buchungsperiode für VKZ Vorjahr von: 1 bis: 13 Budgetperiode von: 1 bis: 12 Buchungsperiode für VKZ von: 1 bis: 13 Startseite: 1 Listenauswahl: Positionsnachweis, Ausweis Nullpositionen Druckbereich: mit Reste aus Vorjahr, mit Budgetumbuchungen, mit ÖPL/APL, mit Ansatz Plan/Nachtrag (zuzüglich der Einschränkungen aus der Nutzerverwaltung für '6210003)

Ende der Druckliste

## Ämtliche Bekanntmachungen anderer Behörden



Teilnehmergemeinschaft der Ländlichen Neuordnung B 101 OU Krögis  
beim Landratsamt Meißen, Kreisvermessungsamt, Sachgebiet Flurneuordnung  
PF 10 01 52, 01652 Meißen

**Teilnehmergemeinschaft  
der Ländlichen Neuordnung  
B 101 OU Krögis**

### Bekanntmachung und Ladung

#### der Teilnehmergemeinschaft B 101 OU Krögis

Die Teilnehmergemeinschaft hat den **Flurbereinigungsplan – Teilgebiet II** erstellt. Darin sind alle Ergebnisse der Unternehmensflurbereinigung B 101 Ortsumfahrung (OU) Krögis für das Teilgebiet II zusammengefasst. Das Flurbereinigungs-Teilgebiet II umfasst lediglich die Flurstücke 198/1, 198/2, 199/1, 199/3, 200/2, 201/1, 202/2, 203/1, 203/2, 204 und 205/1 der Gemarkung Krögis.

#### Bekanntgabe des Flurbereinigungsplanes

Der Flurbereinigungsplan wird gemäß § 59 des Flurbereinigungsgesetzes (FlurbG) in Verbindung mit § 10 des Gesetzes zur Ausführung des Flurbereinigungsgesetzes (AGFlurbG) bekanntgegeben. Jedem Teilnehmer wird der ihn betreffende Auszug aus dem Flurbereinigungsplan zugestellt.

#### Auslegung des Flurbereinigungsplanes

Zur Einsichtnahme für die Beteiligten werden ausgelegt:

- der Textteil zum Flurbereinigungsplan,
- die Nachweise und Verzeichnisse zum Flurbereinigungsplan,
- der Plan über die gemeinschaftlichen und öffentlichen Anlagen,
- die Wertermittlung,
- die Karten.

Zu diesen ausliegenden Unterlagen gehören u. a. die Verzeichnisse der Flurstücke (alt und neu), die Beschlüsse des Vorstandes der Teilnehmergemeinschaft, die Bestandskarte (alt), die Abfindungskarte sowie die Abmarkungskarte.

Weiterhin können die Unterlagen der Teilnehmer von den Beteiligten eingesehen werden, welche ein berechtigtes Interesse nachweisen (beschränkte Einsichtnahme). Hierzu gehören das Bestandsblatt (alt), der Forderungs- und Abfindungsnachweis und der Belastungsnachweis.

Zeit der Auslegung: **vom 29. Juli 2024 bis 29. August 2024**  
(während der allgemeinen Öffnungszeiten)

Ort der Auslegung: **Landratsamt Meißen, Kreisvermessungsamt,  
SG Flurneuordnung  
Remonteplatz 7, 01558 Großenhain**

Beteiligte am Flurbereinigungsverfahren B 101 OU Krögis sind:

- die Teilnehmer gemäß § 10 Nr. 1 FlurbG (Eigentümer und Erbbauberechtigte der zum Flurbereinigungsgebiet gehörenden Grundstücke),
- alle Nebenbeteiligten gemäß § 10 Nr. 2 FlurbG (u. a. Empfänger neuer Grundstücke, Eigentümer der an das Flurbereinigungsgebiet angrenzenden Grundstücke sowie Inhaber von Rechten an den zum Flurbereinigungsgebiet gehörenden Grundstücken oder von Rechten an solchen Rechten oder von persönlichen Rechten, die zum Besitz oder zur Nutzung solcher Grundstücke berechtigen oder die Benutzung solcher Grundstücke beschränken).

#### Ladung zum Anhörungstermin

Zur Erörterung des Flurbereinigungsplanes lädt der Vorsitzende des Vorstandes der Teilnehmergemeinschaft hiermit die am Flurbereinigungsverfahren Beteiligten zum Anhörungstermin gemäß § 59 FlurbG.

Anhörungstermin: **Donnerstag, 15. August 2024**  
**9:00 – 12:00 Uhr und 14:00 – 17:00 Uhr**

Ort der Anhörung: **Landratsamt Meißen, Kreisvermessungsamt,  
SG Flurneuordnung  
Remonteplatz 7, Zimmer 202,  
01558 Großenhain**

In diesem Anhörungstermin können die Beteiligten u. a. Fragen und Anmerkungen zu ihren künftigen Eigentumsflächen sowie zu den durch sie gepachteten Flächen oder Flächen, die mit einem Recht zu ihren Gunsten belegt sind, vorbringen. Falls keine Auskünfte oder Erläuterungen zum Flurbereinigungsplan gewünscht werden, ist ein Erscheinen nicht erforderlich.

#### Rechtsbehelfsbelehrung

Gegen den Flurbereinigungsplan kann innerhalb von **zwei Wochen nach dem Anhörungstermin** Widerspruch erhoben werden. Der Widerspruch ist schriftlich oder in elektronischer Form nach § 3a Abs. 2 Verwaltungsverfahrensgesetz (VwVfG) bei der

Teilnehmergemeinschaft der Ländlichen Neuordnung B 101 OU Krögis  
beim Landratsamt Meißen, Brauhausstraße 21, 01662 Meißen

einzulegen. Wird der Widerspruch schriftlich erhoben, muss er innerhalb dieser Frist beim Landratsamt Meißen eingegangen sein.

Wird der Widerspruch in elektronischer Form eingelegt, so ist dieser unter Beifügung einer qualifizierten elektronischen Signatur im Sinne der Verordnung (EU) Nr. 910/2014 über das SecureMail Gateway des Freistaats Sachsen an die E-Mail-Adresse

[securemailgateway@kreis-meissen.de](mailto:securemailgateway@kreis-meissen.de)

zu richten. Nähere Hinweise zum SecureMail Gateway des Freistaats Sachsen sind auf der Internetseite

<https://www.esv.sachsen.de/secure-mail-gateway.html>

und zur qualifizierten elektronischen Signatur auf der Internetseite

[https://www.bundesnetzagentur.de/EVD/DE/Uebersicht\\_eVD/start.html](https://www.bundesnetzagentur.de/EVD/DE/Uebersicht_eVD/start.html)

zu finden. Die Erhebung des Widerspruches durch einfache E-Mail wahrt die Form nicht.

Großenhain, 27.06.2024

*gez. Hartung*  
*Vorstandsvorsitzender*

#### Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Datenschutzrechtliche Hinweise zur Verarbeitung personenbezogener Daten natürlicher Personen im Rahmen des Flurbereinigungsverfahrens können im Internet unter folgendem Link abgerufen werden: <https://www.laendlicher-raum.sachsen.de/datenschutz-in-verfahren-der-landlichen-neuordnung-9248.html>

Alternativ sind die Informationen auch bei der oberen Flurbereinigungsbehörde des Landratsamtes Meißen, Kreisvermessungsamt, Postfach 10 01 52, 01651 Meißen erhältlich.

## Amtliche Bekanntmachungen anderer Behörden

Anzeige(n)

### Zweckverband Wasserversorgung „Meissner Hochland“

OT Raußlitz, Rittergut 7 - 01683 Nossen -

Telefon: 035246 / 51 50

Fax: 035246 / 51 52 0

E-Mail: [info@zvvv-meissner-hochland.de](mailto:info@zvvv-meissner-hochland.de)

Der Zweckverband Wasserversorgung „Meissner Hochland“ hat ab Juli 2024 folgende neue Kundensprechzeiten:

Montag	geschlossen
Dienstag	08:00 bis 12:00 und 13:00 bis 18:00
Mittwoch	08:00 bis 12:00
Donnerstag	08:00 bis 12:00 und 13:00 bis 15:00
Freitag	geschlossen

Außerhalb der Sprechzeiten nach Terminvereinbarung

Der Zweckverband Wasserversorgung „Meissner Hochland“ schreibt folgende Stelle aus:

### Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter im kaufmännischen Bereich (m/w/d)

Das Aufgabengebiet umfasst die Mitarbeit in allen, die kaufmännischen Belange des Zweckverbandes betreffenden Angelegenheiten, insbesondere:

- Bescheiderstellung
- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Vorbereitung, Mitwirkung und Unterstützung bei Jahresabschluss und Wirtschaftsplan
- Kalkulation von Gebühren und Leistungen
- Pflege von Kundendaten
- allgemeine Querschnittsaufgaben
- Kundenbetreuung

Gesucht wird ein/e engagierte/r Mitarbeiter/in mit einer abgeschlossenen dreijährigen Berufs-ausbildung im kaufmännischen Bereich oder einem Abschluss als Verwaltungsfachangestellte/r bzw. Angestelltenlehrgang. Wünschenswert sind umfassende Erfahrungen in der Betriebswirtschaft. Anwendungsbereite PC-Kenntnisse in den Programmen Microsoft WORD, EXCEL und Outlook setzen wir voraus.

Die Arbeitsaufnahme ist zum 01.01.2025 vorgesehen.

Wir bieten Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz mit tarifgerechter Entlohnung entsprechend TVöD einschließlich der üblichen Sozialleistungen. Ausgeschrieben wird eine Vollzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39h. Die Stelle ist jedoch auch für Teilzeit ab 30h/Woche geeignet.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 01. September 2024 an den **Zweckverband Wasserversorgung „Meissner Hochland“, OT Raußlitz, Rittergut 7, 01683 Nossen** oder per E-Mail an [geschaeftsleitung@zvvv-meissner-hochland.de](mailto:geschaeftsleitung@zvvv-meissner-hochland.de).

Schwerbehinderte Bewerber/innen im Sinne des § 68 SGB IX werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Es wird darauf hingewiesen, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass Bewerbungsunterlagen ohne ausreichend frankierten Rückumschlag nicht zurückgesandt werden können.

## Mitteilungen der Gemeindeverwaltung

### Stellenausschreibung

In der Gemeinde Käbschütztal ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Rahmen einer Krankheitsvertretung, vorerst befristet für 2 Jahre, mit der Option der Festeinstellung, eine Stelle als

### Mitarbeiter/in m/w/d im Bauhof

zu besetzen. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt für tariflich Beschäftigte 39 Stunden. Die Stelle ist vorzugsweise in Vollzeit zu besetzen.

#### Das erwartet Sie:

- Winterdienst auf den gemeindlichen Straßen, Objekten und Einrichtungen, Räum – und Streudienst
- Reparatur, Instandhaltung und Wartung der Gemeindestraßen, Straßenränder, Brücken, Einläufe und Straßengräben sowie der Beschilderung
- Unterhaltung der Bachläufe (Beräumung, Uferbefestigung, Unratbeseitigung)
- Pflege, Kontrolle und Wartung von Dämmen und Regenrückhalte-dämmen
- Kontrolle und Unterhaltung der Feuerlöschteiche
- Unterhaltung und Pflege gemeindlicher Grünflächen und Parkanlagen mit Rasenschnitt, Baumschnitt, Wegebau und Baumfällarbeiten
- Wartung der öffentlichen Spielplätze einschließlich Reparaturen
- Wartung und Instandhaltung der Rad- und Wanderwege
- Reparaturarbeiten in gemeindeeigenen Objekten und Einrichtungen sowie Pflege der Außenanlagen
- Reinigung, Instandhaltung, Reparatur und Pflege der Bushaltestellen
- Pflege, Wartung und Reparaturen der Arbeitsgeräte, Maschinen, Fahrzeuge und Hebezeuge

#### Wir erwarten:

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf
- Einsatzbereitschaft, Gewissenhaftigkeit, Flexibilität, Entscheidungsfreudigkeit, Sorgfalt, Umsichtigkeit, Kommunikations-, Konflikt-, Teamfähigkeit sowie Bürgerfreundlichkeit
- körperliche Eignung und Belastbarkeit in Bezug auf die wahrzunehmenden Tätigkeiten (unter anderem Arbeiten in unebenem Gelände sowie Heben und Tragen von Lasten)
- handwerkliches Geschick
- Bereitschaft zum Winterdienst und Wochenenddiensten, Bereitschaft für die Leistung von Überstunden, insbesondere im Rahmen des Winterdienstes und Naturkatastrophen
- Eignung für Fahrtätigkeit mit besonderen Anforderungen
- Führerschein der Klassen B, C, C1 und C1E
- Motorsägenschein wünschenswert

#### Wir bieten:

- einen verantwortungsvollen, vielseitigen und interessanten Aufgabenbereich
- Vergütung nach TVÖD-VKA
- Vorteile der Leistungen des öffentlichen Dienstes z.B. Jahressonderzahlung, Zahlung von vermögenswirksamen Leistungen, Leistungsentgelt, betriebliche Altersvorsorge

Haben Sie Lust, Ihr Können und Ihre Ideen im Bauhof der Gemeinde Käbschütztal einzubringen? Erfüllen Sie die Anforderungen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen! Diese senden Sie uns bitte schriftlich oder per E-Mail bis zum **16.08.2024** an die

**Gemeindeverwaltung Käbschütztal**

**OT Krögis**

**Kirchgasse 4a**

**01665 Käbschütztal**

**Frau Köhler**

**035244/ 48715**

**hauptamt@gemeinde-kaebshuetztal.de**

Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung nach Maßgabe des § 2 Abs. 3 SGB IX besonders berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis der Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Angesichts der anzustrebenden Chancengleichheit in allen Bereichen des Berufslebens sind Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts gleichermaßen erwünscht.

#### Hinweise:

Mit der Abgabe der Bewerbung erteilen Sie gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Ansonsten weisen wir auf die aktuellen datenschutzrechtlichen Bestimmungen nach DSGVO hin, die Sie unter <https://www.gemeinde-kaebshuetztal.de/datenschutzinformation> finden.

Vorstellungs- und Reisekosten werden nicht erstattet.

Bei beigefügtem, ausreichend frankiertem Rückumschlag werden die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerbern/innen zurückgeschickt. Anderenfalls können diese nach abgeschlossenem Auswahlverfahren zu den Öffnungszeiten der Gemeindeverwaltung abgeholt werden. Nicht abgeholte bzw. zurück gesendete Unterlagen werden gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Krögis, den 02.07.2024

*Frank Müller*  
Bürgermeister

## Mitteilungen der Gemeindeverwaltung

### Stellenausschreibung

In der Gemeinde Käbschütztal ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine geteilte Stelle als

### **Klärwärter/in m/w/d mit der Qualifikation Fachkraft für Abwassertechnik (Ver- und Entsorger/in – Fachrichtung Abwasser) und Mitarbeiter/in m/w/d im Bauhof**

unbefristet zu besetzen. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt für tariflich Beschäftigte 39 Stunden. Die Stelle ist vorzugsweise in Vollzeit zu besetzen.

#### Das erwartet Sie:

- Bedienen, Beaufsichtigung, Pflege und Instandhaltung aller abwassertechnischen Anlagen (Kläranlagen, Pumpwerke und des Kanalnetzes) im ländlichen Gebiet der Gemeinde
- Selbständige Wartung, Inspektion, Reinigung und Instandsetzung an Anlagen und Betriebsmitteln
- Kontrolle der onlinegeführten Anlagenüberwachung
- Teilnahme am Bereitschaftsdienst
- Winterdienst auf den gemeindlichen Straßen, Objekten und Einrichtungen, Räum- und Streudienst
- Reparatur, Instandhaltung und Wartung der Gemeindestraßen, Straßenränder, Brücken, Einläufe und Straßengräben sowie der Beschilderung
- Unterhaltung der Bachläufe (Beräumung, Uferbefestigung, Unratbeseitigung)
- Pflege, Kontrolle und Wartung von Dämmen und Regenrückhaltedämmen
- Kontrolle und Unterhaltung der Feuerlöschteiche
- Unterhaltung und Pflege gemeindlicher Grünflächen und Parkanlagen mit Rasenschnitt, Baumschnitt, Wegebau und Baumfällarbeiten
- Wartung der öffentlichen Spielplätze einschließlich Reparaturen
- Wartung und Instandhaltung der Rad- und Wanderwege
- Reparaturarbeiten in gemeindeeigenen Objekten und Einrichtungen sowie Pflege der Außenanlagen
- Reinigung, Instandhaltung, Reparatur und Pflege der Bushaltestellen
- Pflege, Wartung und Reparaturen der Arbeitsgeräte, Maschinen, Fahrzeuge und Hebezeuge

#### Wir erwarten:

- Abgeschlossene Berufsausbildung zur Fachkraft für Abwassertechnik
- Einsatzbereitschaft, Gewissenhaftigkeit, Flexibilität, Entscheidungsfreudigkeit, Sorgfalt, Umsichtigkeit, Kommunikations-, Konflikt-, Teamfähigkeit sowie Bürgerfreundlichkeit
- körperliche Eignung und Belastbarkeit in Bezug auf die wahrzunehmenden Tätigkeiten (unter anderem Arbeiten in unebenem Gelände sowie Heben und Tragen von Lasten)
- Bereitschaft zur Fortbildung
- Allgemeine EDV Kenntnisse
- handwerkliches Geschick
- Bereitschaft zum Winterdienst und Wochenenddiensten, Bereitschaft für die Leistung von Überstunden, insbesondere im Rahmen des Winterdienstes und Naturkatastrophen
- Eignung für Fahrtätigkeit mit besonderen Anforderungen
- Führerschein der Klassen B, C, C1 und C1E
- Motorsägenschein wünschenswert

#### Wir bieten:

- einen verantwortungsvollen, vielseitigen und interessanten Aufgabenbereich mit modernen Anlagen und Fahrzeugen
- Vergütung nach TVÖD-VKA

- Vorteile der Leistungen des öffentlichen Dienstes z.B. Jahressonderzahlung, Zahlung von vermögenswirksamen Leistungen, Leistungsentgelt, betriebliche Altersvorsorge

Haben Sie Lust, Ihr Können und Ihre Ideen in der Gemeinde Käbschütztal einzubringen? Erfüllen Sie die Anforderungen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen! Diese senden Sie uns bitte schriftlich oder per E-Mail bis zum **16.08.2024** an die

**Gemeindeverwaltung Käbschütztal**  
**OT Krögis**  
**Kirchgasse 4a**  
**01665 Käbschütztal**  
**Frau Köhler**  
**035244/ 48715**  
**hauptamt@gemeinde-kaebshuetztal.de**

Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung nach Maßgabe des § 2 Abs. 3 SGB IX besonders berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis der Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Angesichts der anzustrebenden Chancengleichheit in allen Bereichen des Berufslebens sind Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts gleichermaßen erwünscht.

#### Hinweise:

Mit der Abgabe der Bewerbung erteilen Sie gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Ansonsten weisen wir auf die aktuellen datenschutzrechtlichen Bestimmungen nach DSGVO hin, die Sie unter

<https://www.gemeinde-kaebshuetztal.de/datenschutzinformation> finden.

Vorstellungs- und Reisekosten werden nicht erstattet.

Bei beigefügtem, ausreichend frankiertem Rückumschlag werden die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerbern/innen zurückgeschickt. Anderenfalls können diese nach abgeschlossenem Auswahlverfahren zu den Öffnungszeiten der Gemeindeverwaltung abgeholt werden. Nicht abgeholte bzw. zurück gesendete Unterlagen werden gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Griesbach unter der Tel. 035246/51516 oder Herr Müller unter der Tel. 035244/4870 zur Verfügung.

Krögis, den 02.07.2024

*Frank Müller*  
 Bürgermeister



Einladung und Programmheft

**Freitag, 23.08.**

- 19.30 Uhr **Kirche Krögis**  
Einlass und Eintreffen der Ehrengäste
- 20.00 Uhr Eröffnung durch den Bürgermeister  
Konzert der a capella Band 4-cant
- 20.00 - 0.00 Uhr Illumination der Kirche und des Friedhofs

**Festzelt Löthain**

- 19.00 - 0.00 Uhr Eröffnungsabend mit Tanz und DJ



**Samstag, 24.08.**

- 10.00 - 14.00 Uhr **Ganztagsschule Krögis**  
Tag der offenen Tür mit Torwandschießen
- 14.00 - 17.00 Uhr **Am Festzelt Löthain**  
Öffnung des Schmalspurbahnmuseums Hüpfburg, Bewegungsspiele durch Heimatverein Käbschütztal e.V., Kinderschminken, Eisverkauf, Luftballonkünstler, Wasserbahn Tombola, Ponyreiten, Riesen-seifenblasen, Rettungswagen JUH e.V., „Kino für Kurze“
- 14.30 Uhr Eröffnung der Veranstaltung mit Programm der Kinder, Johanniter Kita Zwergenland Löthain mit anschließendem Kuchen- und Kaffeeverkauf
- 13.00 - 17.00 Uhr **Schützenhaus Görna**  
Preis-Schießwettkämpfe zum/zur Schützenkönig/-in
- 18.00 - 01.00 Uhr **Festzelt Löthain**  
Tanz mit „DJ der Knappe“

**Festzelt Löthain**

- 20.00 Uhr Preisverleihung und Ehrung Schützenkönig/-in
- 21.00 Uhr Feuershow mit TNT Fire Crew DD
- 22.30 Uhr „Gentlemen on Drums“
- 20.00 - 0.00 Uhr **Kirche Krögis**  
Illumination der Kirche und des Friedhofs

**Sonntag, 25.08.**

- 10.00 - 15.00 Uhr **Festplatz Löthain**  
Eintreffen der 1. Teilnehmer Oldtimertreffen MC Jahnatal e.V.
- 10.00 - 13.00 Uhr Fröhschoppen mit den Jahnataler Blasmusikanten
- 10.00 - 15.00 Uhr Öffnung des Schmalspurbahnmuseums

## Mitteilungen der Gemeindeverwaltung

### Mitteilung der Gemeindekasse an unsere Steuerzahler

Am **15.08.2024** ist die **3. Rate** der **Grundsteuer und Gewerbesteuer-vorauszahlung** für 2024 fällig. Dies gilt aber nicht für Jahreszahler. Wir möchten alle Nichtabbucher auf diesen Termin hinweisen.

Die Höhe des zu zahlenden Betrages entnehmen Sie bitte Ihrem aktuell gültigen Bescheid bzw. dem zuletzt ergangenen Grundsteueränderungsbescheid. Ein neuer Steuerbescheid ergeht nur, wenn sich der Betrag oder der Steuerpflichtige ändert.

Es ist unbedingt erforderlich dass bei der Überweisung oder Bezahlung des Steuerbetrages das auf dem Bescheid vermerkte **12stellige Buchungszeichen** (5.0100. ... oder 5.0101. ...) **angegeben wird**. Es kann sonst zu erheblichen Zuordnungs- und Buchungsschwierigkeiten kommen. Die SEPA-fähige Bankverbindung der Gemeinde Käbschütztal lautet:

**Deutsche Kreditbank IBAN: DE29 1203 0000 0011 2377 40**

Die Steuerpflichtigen werden gebeten, die Zahlungen termingerecht vorzunehmen, da sonst mit dem Ansatz von Mahngebühren und Säumniszuschlägen zu rechnen ist.

Bei allen Steuerzahlern, die sich am Abbuchungsverfahren beteiligen, wird die Abbuchung der fälligen Steuerbeträge termingerecht direkt bei der angegebenen Bank veranlasst. Sollte es nach der Abbuchung der Gebühren zu Rückbuchungen durch Sie oder der Bank kommen, entstehen Rückbuchungsgebühren, welche zulasten des Gebührenzahlers gehen. **Bei Überweisung des zurück gebuchten Betrages müssen die Rückbuchungsgebühren mit überwiesen werden.**

Weiterhin besteht auch die Möglichkeit der jederzeit widerrufbaren Teilnahme am Lastschriftverfahren für künftige Fälligkeiten. Dies kann über unser Formular oder schriftlich mit Angabe von Namen, Anschrift, Bankverbindung in Form von IBAN mit BIC und Kassenzeichen oder persönlich in der Gemeindekasse erfolgen. Die Unterschrift muss uns im Original für jede Einnahmeart gesondert vorliegen.

*Frau Enger  
Kassenleiterin*

### Notrufanschlüsse

FFw/Med.Hilfe: 112 – kostenlos  
 Polizei: 110 – kostenlos  
 Feuerwehr/Rettungsdienst: 0351-50121-4122  
 Polizeidienststelle Meißen: 03521-4720  
 Hilfefon Gewalt gg. Frauen 08000-116016

Wasser:  
 während der Dienstzeit 035246-5150  
 Fax 035246-51520  
 außerhalb d. Dienstzeit:  
 Wasser: 0171-3776017  
 Abwasser: 0172-9508721  
 ELT 0351-5017881

Gas:  
 während der Dienstzeit 03521-4 63-2 50  
 außerhalb der Dienstzeit 0800-7 87 90 00

### Erreichbarkeit

Sprechtage Gemeindeverwaltung:  
 Telefon: 035244/ 4870 Fax: 035244/48799

Montag	geschlossen
Dienstag	09.00 bis 11.30 Uhr und 13.00 bis 18.00 Uhr
Mittwoch	geschlossen
Donnerstag	09.00 bis 11.30 Uhr und 13.00 bis 16.00 Uhr
Freitag	geschlossen

### Kassenärztlicher Bereitschaftsdienst für den Bereich Meißen und Lommatzsch

Zur Anforderung des Bereitschaftsarztes für den Kassenärztlichen Bereitschaftsdienst im Zeitraum:

**29.07.2024 bis 19.08.2024**

Montag, Dienstag	19:00 bis 07:00 Uhr
Mittwoch	14:00 bis 07:00 Uhr
Donnerstag	19:00 bis 07:00 Uhr
Freitag	14:00 bis 07:00 Uhr

Samstag, Sonntag und feiertags  
 07:00 bis 07:00 Uhr steht die zentrale Rufnummer:

**Regionalleitstelle Dresden**  
**Tel.: 116 117**  
 zur Verfügung.

### Bereitschaftsdienst Apotheken

#### Bereich Meißen

<b>Montag bis Freitag</b>	<b>08:00 Uhr bis 08:00 Uhr</b>
<b>Samstag</b>	<b>20:00 Uhr bis 08:00 Uhr</b>
<b>Samstag zusätzlich:</b>	<b>Stadtwald Apotheke Meißen</b>
	<b>08:30 Uhr bis 20:00 Uhr</b>
<b>Sonn- und Feiertag</b>	<b>08:00 Uhr bis 08:00 Uhr</b>

29.07.2024	Kronen Apotheke Coswig
30.07.2024	Sidonien Apotheke Radebeul
31.07.2024	Regenbogen Apotheke Meißen
01.08.2024	Sonnen Apotheke Meißen
02.08.2024	Apotheke Radebeul West
03.08.2024	Apotheke an der Elbe Radebeul
04.08.2024	Alte Apotheke Weinböhl
05.08.2024	Regenbogen Apotheke Meißen
06.08.2024	Hahnemann Apotheke Meißen
07.08.2024	Moritz Apotheke Meißen
08.08.2024	Rathaus Apotheke Coswig
09.08.2024	Elbtal Apotheke Meißen
10.08.2024	Ahorn Apotheke Cossebaude
11.08.2024	Stadtwald Apotheke Meißen
12.08.2024	Regenbogen Apotheke Meißen
13.08.2024	Neue Apotheke Coswig
14.08.2024	Stadt Apotheke Radebeul
15.08.2024	Markt Apotheke Meißen
16.08.2024	Markt Apotheke Lommatzsch
17.08.2024	Stadt Apotheke Radebeul
18.08.2024	Triebischtal Apotheke Meißen
19.08.2024	Apotheke an der Elbe Radebeul

## Mitteilungen der Gemeindeverwaltung

### Anschriften der Apotheken mit Telefonnummer

Hahnemann-Apotheke Meißen Neugasse 11, 01662 Meißen Tel. 03521 453384	Alte Apotheke Weinböhla Hauptstr. 43, 01689 Weinböhla Tel. 035243 32213
Regenbogen-Apotheke Meißen Brauhausstr. 12 B, 01662 Meißen Tel. 03521 405995	Rathaus-Apotheke Weinböhla Hauptstr. 12, 01689 Weinböhla Tel. 035243 32832
Elbtal-Apotheke Meißen Niederauer Str. 43, 01662 Meißen Tel. 03521 72030	Apotheke am Kirchplatz Weinböhla Kirchplatz 15, 01689 Weinböhla Tel. 035243 477647
Sonnen-Apotheke Meißen Neumarkt 5, 01662 Meißen Tel. 03521 732008	Adler Apotheke Radebeul Moritzburger Str. 13, 01445 Radebeul Tel. 0351 8309778
Moritz-Apotheke Meißen Zaschendorfer Str. 23, 01662 Meißen Tel. 03521 738648	Stadt Apotheke Radebeul Bahnhofstr. 19, 01445 Radebeul Tel. 0351 8304168
Triebischtal-Apotheke Meißen Talstr. 23, 01662 Meißen Tel. 03521 452631	Apotheke im Kaufland Radebeul Weintraubenstr. 31, 01445 Radebeul Tel. 0351 837390
Stadtwald-Apotheke Meißen Schützestr. 1, 01662 Meißen Tel. 03521 45000	Lößnitz Apotheke Radebeul Hauptstr. 25, 01445 Radebeul Tel. 0351 8304640
Markt-Apotheke Meißen Markt 4, 01662 Meißen Tel. 03521 459051	Bethesda Apotheke Radebeul Borstraße 30, 01445 Radebeul Tel. 0351 8362378
Rathaus-Apotheke Coswig Hauptstr. 13, 01640 Coswig Tel. 03523 75508	Apotheke Radebeul West Güterhofstr. 9, 01445 Radebeul Tel. 0351 8361478
Kronen-Apotheke Coswig Dresdner Str. 60, 01640 Coswig Tel. 03523 75234	Kristall Apotheke Radebeul Hauptstr. 14, 01445 Radebeul Tel. 0351 2722900
Spitzgrund-Apotheke Coswig Moritzburger Str. 74, 01640 Coswig Tel. 03523 62762	Ahorn Apotheke Cossebaude Dresdner Str. 17, 01156 Dresden Tel. 0351 45418146

### Liebe Leserinnen und Leser des Käbschütztaler Gemeindeblattes,

wir laden Sie anlässlich unseres 30-jährigem Jubiläums von Käbschütztal zur Mitgestaltung des Gemeindeblattes ein. Bitte senden Sie uns interessante Beiträge, Rezepte, Geschichten aus der Vergangenheit und Gegenwart und Fotos möglichst per E-Mail an [gemeinde@gemeinde-kaebshuetztal.de](mailto:gemeinde@gemeinde-kaebshuetztal.de). Mit der Übergabe von Unterlagen, Informationen und Bildern zur Veröffentlichung erteilen Sie gleichzeitig Ihre Zustimmung zur Verwendung im Amtsblatt oder auf der Homepage der Gemeinde. Wir freuen uns auf Ihre Zusendungen!

### Information zu Veranstaltungen Internationales Steigerzentrum Sachsen e. V.

Steiger Sommerbibelschule: 29.07. bis 16.08.2024  
ca. 150 Personen

## Andere Mitteilungen

### Rückblick Bustour 2024 „Entdecke, wo du lebst!“

#### Schloss Heynitz & NABU-Station – Der Landgestalten e.V. – Guthof Dobschütz- Museum für Ländliches Brauchtum Schleinitz

Während unserer Bustour am 5. Juni entdeckten wir in diesem Jahr verborgene Schönheiten der Lommatzcher Pflege in den Ortsteilen der Stadt Nossen. Ziel war es, den Bürgern der Region verschiedene Projekte zu zeigen, die durch das Büro für Regionalentwicklung in den vergangenen Jahren betreut wurden. Der Bürgermeister der Stadt Nossen, Herr Bartusch, begleitete uns an diesem Tag und erzählte begeistert über die Aktivitäten innerhalb der Dörfer.

Als erstes fuhren wir nach Heynitz. Einen ersten wunderschönen Blick über die Hügellandschaft der Lommatzcher Pflege erhielten wir bereits kurz vor Leuben. Hier konnte man nachvollziehen, warum die Region auch als „Sächsische Toskana“ bezeichnet wird. Auf der Fahrt erfuhren wir bereits viel Interessantes über die umfangreichen Aktivitäten in Leuben, vom historischen Dorfrundgang des Dorfklubs über den Neubau des Spielplatzes an der Kita Rosenmühle bis hin zur geplanten Teilsanierung des Vereinsheims des Sportvereins Fortuna Leuben.

In Heynitz erwarteten uns der „Schlossherr“ Herr von Watzdorf sowie Herr Hurtig von der NABU-Station. Staunend erfuhren wir so einiges über die Schlossgeschichte und die Wurzeln des ökologischen Landbaus. In diesem Jahr wird bereits das 100-jährige Jubiläum des Ökologischen Landbaus gefeiert. Besonders der große Rittersaal mit seiner ehemaligen Kapelle begeisterte alle. Beim Rundgang auf dem Außengelände des Schlosses stand vor allem die engagierte Arbeit des NABU im Bereich Naturschutz im Vordergrund.

Im ehemaligen Rittergut in Raußnitz gaben uns die Mitglieder des Landgestalten e.V., Frau Hohlfeld und Herr Simank, Einblicke in ihre vielfältigen Aktivitäten. Hautnah konnten wir das Landgestalten-Mobil und den Gedanken der Wanderkneipe während der Mittagspause kennenlernen. Auch den Ausführungen zu den weiteren vielfältigen Aktivitäten des Vereins hörten wir voller Erstaunen zu, wie z.B. die Innehaltstellen oder das Projekt der X-Dörfer.

Im wohl kleinsten - und vielleicht auch jüngsten Dorf nach dem Durchschnittsalter der Einwohner gerechnet - begrüßte uns Familie Pappmeyer auf ihrem Gutshof Dobschütz. Vor über 5 Jahren kauften sie den typischen 4-Seiten-Hof in Alleinlage inmitten der Hügel der Lommatzcher Pflege und entwickelten diesen zu einem Schmuckstück. Mehr als 40 Tiere sind mittlerweile auf dem Hof eingezogen. Jedes hat einen eigenen Namen und gehört somit faktisch zur Familie. Ganz neu leben hier 3 Laufenten, die den Garten von Schnecken und dem Buchsbaumzünsler befreien. Bei der abschließenden Quizfrage zum Hof konnte man eine frische Packung Hofeier gewinnen – Glückwunsch dem besten Schätzer!

Weiter fuhren wir nach Schleinitz, wo uns die Mitglieder des Fördervereins Schloss Schleinitz herzlich im Handwerkerhof begrüßten. Zunächst gab es zur Stärkung Kaffee und Kuchen. Danach lernten wir bei einer Führung durch den Handwerkerhof und das Museum für Ländliches Brauchtum so manches kuriose Exponat kennen, schwelgten in Kindheitserinnerungen aus früheren Zeiten und staunten, was der Verein alles auf die Beine stellt. Wer wollte, konnte sich am Schloss auch noch einen Stempel unserer GERSTINs-Entdeckertour holen.

Unser Ausflug zeigte uns, die kulturelle Vielfalt unserer Heimat. Wir kamen miteinander zu verschiedensten Themen ins Gespräch, erhielten Informationen zu spannenden Projekten und konnten uns überzeugen, dass auf dem Land eine Menge los ist!

Wir möchten uns herzlich bei allen bedanken, die zum Erfolg dieser Bustour beigetragen haben. Ohne die zahlreiche Unterstützung wäre diese

**Andere Mitteilungen**

Reise nicht möglich gewesen. Wir sind stolz darauf, solch interessanten Projekte und Ausflugsziele in unserer Region zu haben!

*Ihr Förderverein für Heimat und Kultur in der Lommatzcher Pflege e.V. und das Büro für Regionalentwicklung des LEADER-Gebiets Lommatzcher Pflege*

*PS: Zahlreiche Veranstaltungstipps zum Entdecken und Erleben der Lommatzcher Pflege finden Sie in unserem Online-Veranstaltungskalender unter [www.lommatzcher-pflege.de](http://www.lommatzcher-pflege.de). Schauen Sie doch mal rein!*



[www.gemeinde-kaebshuetztal.de](http://www.gemeinde-kaebshuetztal.de)

**Feuerwehr**

**Feuerwehreinsätze**

**Einsatz 12 – 21.06.2024**

Auf Grund eines Baumes auf der Fahrbahn im OT Leutewitz wurden die Kameraden der FFw Käbschütztal zu einem Einsatz alarmiert.

**Einsatz 13 – 21.06.2024**

Auf Grund eines Baumes in der Stromleitung in Kleinprausitz wurden die Kameraden der FFw Käbschütztal zu einem Einsatz alarmiert.

**Einsatz 14 – 24.06.2024**

Die Kameraden der FFw Käbschütztal wurden zu einem Einsatz der technischen Hilfeleistung zu einem Verkehrsunfall, Löthain Richtung Meißen, alarmiert.

**Einsatz 15 – 25.06.2024**

Die Kameraden der FFw Käbschütztal wurden zu einem Einsatz der technischen Hilfeleistung zu einem Verkehrsunfall, Niederjähna in Richtung Neumohlis, alarmiert.

**Einsatz 16 – 02.07.2024**

Die Kameraden der FFw Käbschütztal wurden zu einem Einsatz der technischen Hilfeleistung zu einem Verkehrsunfall, B 101 Maunaer Straße, alarmiert.

**Einsatz 17 – 06.07.2024**

Die Kameraden der FFw Käbschütztal wurden zu einem Einsatz der technischen Hilfeleistung für eine Türöffnung wegen einer medizinischen Notlage in Leutewitz alarmiert.

**Treffpunkte unserer Feuerwehren**

Die Dienste und Treffen der Feuerwehrkameraden finden nach Dienstplan an Freitagen im 14-tägigen Rhythmus statt.

Marcus Schmuck, Gemeindeführer

**Anzeige(n)**

**Schulen und Kindereinrichtungen**

**Ganztagsschule Käbschütztal**

Ortsteil Krögis

Kirchgasse 4c – 01665 Käbschütztal

Telefon: 03 52 44 – 4 93 17  
Fax: 03 52 44 – 4 93 86

-Ganztagsschule Käbschütztal – OT Krögis, Kirchgasse 4c – 01665 Käbschütztal-



**Schulanmeldung Schuljahr 2025/26**

**Geburtszeitraum 01.07.2018 – 30.06.2019**

Anmeldung in der Ganztagsschule

**Montag, den 26.08.24**  
07:00 Uhr – 11:00 Uhr  
13:00 Uhr – 16:00 Uhr

**Dienstag, den 27.08.24**  
07:00 Uhr – 11:00 Uhr  
13:00 Uhr – 18:00 Uhr

Formulare für die Anmeldung liegen in der Gemeindeverwaltung, in den Kitas Barnitz und Löhthain sowie in der Grundschule aus.

Bitte die Geburtsurkunde des Kindes und den Personalausweis der anmeldenden Person mitbringen.

Bei nicht verheirateten Eltern oder getrennt lebenden Eltern benötigen Sie zur Anmeldung eine Vollmacht und den letzten Sorgerechtsbescheid.

Manuela Helleken  
-Schulleiterin-

**JUH-Kinderhaus Spatzennest Barnitz**

**20 Jahre Johanniter-Kita „Spatzennest“ Barnitz**



Unter diesem Motto stand in diesem Jahr unser Kinderfest am 3. Juni. Gleich nach dem Frühstück verfolgten die Kinder den Aufbau der angelieferten Hüpfburg – diesmal hatte sie die Form eines Zirkuszeltens. Dank einiger Vatis und dem Hausmeister war sie recht schnell vor der Kita aufgebaut.

Und schon waren die ersten Kinder unterwegs, um das „Zirkuszelt“ auszuprobieren. Nacheinander hüpfen alle Kinder und hatten großen Spaß dabei.

Nach dem Mittagessen gab es ein leckeres Eis, welches unser Essenslieferant, das „Krögiser Schulesen“, spendiert hatte. Ein Dankeschön dafür!

Nach der Mittagsruhe trafen sich alle Kinder und Erzieherinnen in unserem schönen Treppenhaus. Doch dieses sah diesmal ganz anders aus. Die Puppenspielerin Katrin Winkler hatte ihre Bühne aufgebaut, begrüßte alle herzlichst und forderte die Kinder und Erwachsenen auf, Platz zu nehmen. Dann begann das Spiel mit dem Titel „Sammelchen und Zauberer Rüttelschuh“.

Gespannt und interessiert verfolgten die Kinder das Geschehen des Spiels und halfen mit, die gestellten Aufgaben zu lösen.

Zum Abschluss bedankten sich alle mit einem tosenden Applaus.

Anschließend erhielten alle Kinder in ihrem Gruppenzimmer noch ihre Festgutscheine und Stempelmedaille. Auch die Eltern waren inzwischen

**JUH-Kinderhaus Spatzennest Barnitz**

eingetroffen, nahmen ihre Kinder in Empfang und erkundeten gemeinsam das Außengelände der Kita. Es herrschte schnell ein reges Treiben an den verschiedenen Stationen.

So wurden Sandsäcke um die Wette gefüllt, Rettungswagen aus Papier gebastelt, um die Wette „Wasserski“ gelaufen, Wimpel zum 20jährigen Fest gebastelt u.v.m.

Die Kinder u. Eltern übten die stabile Seitenlage und Verbände anlegen. An diesem Stand unterstützte uns Susan Sauer vom Johanniter-Einsatzdienst.

An jedem der Stände erhielten die Kinder Stempel auf ihrer Medaille. Wer mindestens 3 Stempel vorweisen konnte, durfte sich am Glücksrad einen Preis erdrehen.

Außerdem war wieder der Reiterhof Pauschütz mit einem Reitpferd und der Kinderkutsche da.

Stolz saß so manches Kind das 1. Mal auf dem Pferd und die Kutsche war bei ihren Rundfahrten stets gut gefüllt.

Und da das alles auch hungrig macht, war der Andrang am Kaffee- und Kuchenstand groß. Auch die angebotenen Hotdogs wurden reichlich verspeist.

Danke hier an die fleißigen Kuchenbäcker (Eltern d. Kinder).

Natürlich war am Nachmittag die Hüpfburg ein großer Anziehungspunkt für die Kinder.

Doch auch das schönste Fest geht einmal zu Ende. Zumal die Kleinsten nun langsam müde wurden. So trafen sich alle noch anwesenden Kinder, Eltern, Erzieherinnen und Gäste vor der Kita, wo bereits Cindy mit ihrem Akkordeon wartete. Gemeinsam sangen wir unser Kita-Lied „Ja die Spatzenkinder, das sind wir“.

Zum Schluss ließ Sylvia mit den Kindern eine „Kinderfestrakete“ starten. Mit Hilfe einiger Eltern war rasch alles wieder aufgeräumt und alle gingen glücklich heim.



## JUH-Kinderhaus Spatzennest Barnitz



An dieser Stelle möchten wir uns herzlichst bei allen Helfern, Organisatoren, dem Elternrat, den Mitwirkenden und Sponsoren des Festes bedanken. Sie alle haben so ein vielseitiges Fest für die Kinder möglich gemacht.

Ein großes „Danke“ auch an die Landtechnik Barnitz, welche uns am folgenden Tag, 4.6., zu sich einlud. Mit großer Aufregung freuten sich die Kinder auf dieses besondere Ereignis. Die Kinder hatten die Möglichkeit, auf einem richtig großen Traktor zu sitzen bzw. auf dem Quadanhänger mitzufahren. Die Vorschulkinder saßen mit strahlenden Gesichtern und voller Stolz in dem großen Traktor und hatten eine Menge Spaß. Auch die jüngeren Kinder hatten viel Freude bei den Rundfahrten im Anhänger.

Die Kita Spatzennest bedankt sich recht herzlich bei der LTB für dieses schöne Erlebnis.

Das Team der JUH-Kita „Spatzennest“ Barnitz  
i. V. S. Leupold u. S. Sachse

## Die Johanniter-Spatzen verlassen das Nest



Es ist nun wieder einmal so weit. Ein weiteres Kitajahr in der Johanniter Kita „Spatzennest“ neigt sich so langsam dem Ende.

Besonders für unsere Vorschulkinder, war es ein sehr aufregendes Jahr. Ein Großteil der Kinder hat in der Schwimmhalle Riesa das Schwimmen gelernt oder zumindest die ersten Erfahrungen gesammelt. Außerdem durften sie an vielen verschiedenen Ausflügen teilnehmen. So waren wir beispielsweise gemeinsam in Meißen im Theater und in der Bücherei. Auch unsere Paten-Zahnarztpraxis haben wir besucht und eine Wanderung auf den Reiterhof nach Porschnitz gemacht.



Eine weitere Tradition bei uns ist es, dass sich die „baldigen 1. Klässler“ von allen Kindern und Erziehern der Kita verabschieden. In einer gemütlichen Runde werden Lieder gesungen oder Gedichte vorgetragen. Außerdem bekommt jedes Vorschulkind einen selbstgestalteten Blumen-

strauß. Ein großer Dank geht dabei auch an die Landtechnik Barnitz, die jedem Kind für den Schulstart eine Brotdose gespendet und persönlich überreicht hat.

Zum Abschluss dieses schönen Vormittags gab es noch ein Stück vom selbstgebackenen Zuckertütenkuchen.

Am 24.05.2024 war es dann so weit. Unsere Abschlussfahrt nach Riesa in die „Nudelbude“ stand kurz bevor. Jedes Kind durfte sich zuvor noch schmücken, mit selbstgebastelten Nudelketten oder Armbändern. Dann ging es auch schon los. Zu allererst bestaunten wir das Museum des Hauses (mit dem dazugehörigen Kinofilm). Dann startete eine sehr spannende, aber wirklich heiße Führung durch die Fabrik, bei der die Kinder vom Teig kneten bis hin zum Verpacken der Nudeln die Vorgänge verfolgen konnten. Das Mittagessen, natürlich Nudeln, haben die Kinder ganz traditionell, im hauseigenen Restaurant zu sich genommen. Zum Abschluss konnten sich alle auf einem nahegelegenen Spielplatz so richtig austoben.

Das Highlight war auch in diesem Jahr unser Zuckertütenfest am 31.05.2024. So begannen wir mit unserem liebevoll, einstudierten Programm für die Familien und das Personal der Einrichtung. Im Anschluss daran gab es für die Kinder eine schöne Überraschung. Herr Hausmann, einer unserer lieben Nachbarn, kam mit seinen Tauben, sodass jedes Kind eine Taube steigen lassen durfte. Vielen lieben Dank dafür!

Weiter ging es mit einer schauspielerischen Darbietung der Eltern. Den Kindern erschloss sich plötzlich, was mit ihren Zuckertüten geschehen ist, die Tage vorher von unserem Zuckertütenbaum verschwunden waren. Durch Lösen vieler Aufgaben, bekam jedes Kind doch noch eine Zuckertüte und so konnten wir beruhigt den Abend bei leckerem Essen und Trinken ausklingen lassen. Zu späterer Stunde verabschiedeten sich alle Kinder von Ihren Eltern, da wir gemeinsam im Kindergarten übernachten wollten. Es war eine schöne und ruhige Nacht und alle Kinder waren glücklich, ein so schönes Fest gefeiert zu haben.

N. Matt



## JUH-Kinderhaus Zwergenland Löthain

### Brandneue News aus dem Johanniter-Kinderhaus „Zwergenland“



Die Brandschutzwochen sind im „Zwergenland“ Löthain eine beliebte Zeit. In diesem Jahr fanden diese vom 21.-31. Mai statt. Dann dreht sich der Kitaalltag rund um das Thema Brandschutz. Was da alles dazugehört, erfahren die Kinder aus Büchern, kurzen Filmen, durch Rollenspiele oder kleine Experimente. Dabei wird auch bereits erworbenes Wissen gefestigt. Mit Spannung erwartet wird stets der Feueralarm, da mit diesem der Besuch der Feuerwehr fest verbunden ist. Auch in diesem Jahr werden die Zwerge nicht enttäuscht. Nach dem unangekündigten Feueralarm verließen alle Kinder mit ihren Erzieherinnen ruhig, aber sehr zügig das Kinderhaus und begaben sich auf den Verkehrsgarten, dem zentralen Sammelpunkt der Kita.

Nachdem festgestellt wurde, dass niemand fehlt, warteten alle auf die Feuerwehr. Würde sie auch so schnell sein wie die Kinder??? Es dauerte wirklich nicht lange, da war das Martinshorn schon zu hören und kurz darauf kam die Feuerwehr mit Blaulicht angebraust. Die Feuerwehrmänner hatten wieder einiges für die Zwerge vorbereitet. Zunächst erklärten sie kindgerecht ihre Fahrzeugtechnik, diesmal speziell die Ausrüstung mit Atemtechnik/-schutz. Es durfte angefasst, aufgesetzt und ausprobiert werden.



Im Zwergenland wurde auf dem Boden kriechend geübt, eine „vermisste Person“ aufzusuchen. Dies gestaltete sich erfolgreich und der Vermisste konnte mit vereinten Kräften ins Freie getragen werden. Wer danach nicht gleich einen Platz im Feuerwehrauto für die kurze Fahrt durch Löthain ergattern konnte, nutzte auf dem Verkehrsgarten die Möglichkeit sich bei der Handhabung der Wasserspritze auszuprobieren. Mit dem Feuerwehrlied verabschiedeten wir die Männer der Freiwilligen Feuerwehr Löthain und dankten ihnen von Herzen für ihren Einsatz. Durch sie wurde das theoretisch Erlernte, praktisch erlebbar und auch diese Brandschutzübung unvergesslich für die Kinder. Danke!



Am 07. Juni stand dann unsere Kindertagsfeier auf dem Programm. Dafür reiste bereits zwei Tage früher, mit Hilfe engagierter Eltern die Hüpfburg an, die von den Kindern freudig in Besitz genommen wurde. Auch die kleinsten Zwerge hatten viel Spaß beim Hüpfen. Am Freitag bekamen wir Besuch von Leichtfuß & Liederliesel. Sie packten gemeinsam mit den Zwergen ihren kunterbunten Liederkoffer aus. Sieben Pakete waren darin und in jedem Paket war ein tolles Mitmachlied versteckt.



Nach der ganzen Bewegung, gab es zur Erfrischung ein leckeres Eis. Als weitere Überraschung für die Kinder konnten drei neue Fahrzeuge in den Kindergartenfuhrpark übernommen werden. Ein besonderes Highlight für die größeren Zwerge war sicherlich das Mittagessen im Freien und dass der Mittagsschlaf durch kleine Spiele und Geschichten hören ersetzt wurde. An den vielen strahlenden Kinderaugen konnte man erkennen, dass es ein gelungener Tag für alle war.



Nun freuen wir uns auf die Ferienzeiten im Kindergarten, die sicher mit ebenso spannenden Erlebnissen für die Zwerge gestaltet wird.

Herzliche Grüße von Ihren kleinen und großen „Zwergen“ aus Löthain

**JUH-Kinderhaus Zwergenland Löthain**



Unsere Vorschul-Fröschen auf Reisen...

**Wandertag:**



Mit großer Erwartung starteten die Frösche am 16.05. um 8.30 Uhr zu ihrem Wandertag. Mit gepacktem Handwagen und gut gefüllten Rucksäcken ging es den Wanderweg in Richtung Robschütz entlang. Mit einigen Pausen, die für Spiel und Spaß genutzt wurden, erreichten alle den Platz an der Mehrzweckhalle in Robschütz. Zum Mittag wurden die beim Fleischer Thiele bestellten Würstchen mit Brötchen & Ketchup verzehrt. Die Zeit an der Mehrzweckhalle verbrachten die Frösche mit „Rumstromern“ und allerlei Strategie- und Teamspielen. Der Rückweg wurde den Kids noch mit Knabbereien und einem Eis versüßt und so erreichten alle geschafft aber glücklich und zufrieden am Nachmittag unser „Zwergenland“.



**Abschlussfahrt:**

Auch die Abschlussfahrt unserer Schulanfänger in den Kletterpark nach Moritzburg war ein voller Erfolg! Nach langer Busfahrt und Wanderung bis zum Wildgehege kamen die Frösche im Kletterpark an. Hier waren jetzt Mut, Kraft und sportliches Talent gefragt. 3 Stunden lang wurde jetzt gehangelt, geklettert, balanciert – natürlich immer gut gesichert! Aber auch Pausen zum Verschnaufen, gemütlich Futtern und Quatschen wurden gemacht.



**JUH-Kinderhaus Zwergenland Löthain**



Am Abend wartete dann im „Zwergenland“ ein leckeres Abendbrot. Anschließend wurde mit einigen Spielen die Zeit bis zum Schlafen gehen mit viel Spaß verbracht. Als am Abend alle „Vorschul-Zwerge“ müde ins Bett fielen, waren sie voller Erwartung auf den nächsten Tag und schliefen glücklich ein.



Am nächsten Morgen wurde mit einem leckeren Frühstück in den Tag gestartet. Als die Eltern dann ins „Zwergenland“ kamen, war die Freude groß! Nach ein paar lieben Worten von Frau Kühnel, legten die Frösche mit ihrem kleinen Programm los. Die Eltern waren erfreut und der Applaus groß. Nachdem dann alle Vorschüler stolz ihre toll gebastelten und mit vielen Dingen gefüllten Zuckertüten in den Händen hielten, ging unser schönes Fest zu Ende.



An diese Stelle möchten wir uns bei allen Spendern u.a. REWE, Sparkasse Meißen, Thalia, Bienenwirtschaft Meißen, den Eltern sowie allen, die zum Gelingen des Abschlussfestes beigetragen haben, recht herzlich bedanken. Wir wünschen unseren Schulanfängern einen schönen Schuleintritt und einen guten Start ins erste Schuljahr!

**Gemeinde- und Vereinsleben**

**Löthainer Seniorenverein e.V.**

Über die Teilnahme an unserer Jahreshauptversammlung am 26. Juni 2024 haben wir uns sehr gefreut. Bei den hohen Außentemperaturen war es im alten Gerätehaus unserer Feuerwehr sehr angenehm. Torsten hat uns wieder mit schön dekorierten Tischen überrascht. Vielen Dank!  
Im offiziellen Teil wurde der Finanzbericht für das vergangene Jahr einstimmig angenommen. Der Vorstand wurde in seiner jetzigen Zusammensetzung neu bestätigt. Dafür ein herzliches Dankeschön!



Erfreut wurden wir wieder durch die Kinder unseres Löthainer Johanner-Kinderhauses mit bunten Programm. Dafür danken wir sehr und wünschen allen Schulanfängern einen guten Start in den neuen Lebensabschnitt. Mit Tatü-Tata ging es zünftig zurück ins Kinderhaus. Unser Sparschwein mit gesammelten 85,00 € soll dieses mal der Feuerwehr zugute kommen.  
Der Duft der Grillspezialitäten machte uns guten Appetit. Vielen Dank dafür! Wer sich noch ein Würstel oder eine Hirtentasche mit nach Haus genommen hatte, erfreute sich am nächsten Tag mit Genuss und fröhlicher Erinnerung.

Wir laden herzlich ein zu einem

**Nachmittag der „Sicherheit“  
am 14. August 2024 um 14.00 Uhr in das Vereinshaus in Löthain.**

Erfahren Sie mehr zu Enkeltrick, Schockanrufen, falschen Nachrichten und E-Mails, Herausgabe von Bankdaten, Haustürgeschäften, telefonischen Vertragsabschlüssen usw. und wie man sich schützen kann.

Für Kaffee, Kuchen und Getränke wird gesorgt. Die gute Laune bringen wir alle mit.

- Diese Maßnahme wird mitfinanziert aus aus Fördermitteln des Freistaates Sachsen und unterstützt durch den Gemeinnützigen Sozialen Förderkreis e.V. / Projekt Teilhabe. -

Bis dahin genießen Sie Sonne und Regen - es hat alles seine Zeit!

*Ihr Löthainer Seniorenverein*

**Anzeige(n)**

## Gemeinde- und Vereinsleben umliegender Gemeinden

### Landgestalten e.V.

Veranstaltungen und Termine im April  
Öffentliches Atelier „Kulturkonsum“  
Rittergut 1 / 01683 Nossen/Raußlitz



#### ► Kinderkochkurs - der Kurs macht noch Sommerpause

► **Mo. 12.08. + 26.08.2024 - Handarbeitscafé**  
15:30 Uhr bis 18:00 Uhr

„Gemeinsam mit Ellen Machallat Grimme wird genäht, gestrickt, gehäkelt und gestickt. Jeder kann sein aktuelles Werkstück mitbringen, ein neues beginnen, welches in den darauf folgenden Kursen fertig gestellt wird. Oder sich einfach nur austauschen und Ideen sammeln. Geeignet für: Jeden der Spaß an Handarbeit hat.

#### ► Co-Working – immer freitags

9:00 Uhr - 12:00 Uhr (mit Absprache auch länger)

Herzlich Willkommen im ländlichen Co-Working Space in Raußlitz. Geeignet für: Arbeitsnomaden und Heimarbeiter, die Anschluss suchen. Kreatives miteinander oder jeder in Ruhe für sich - allein oder mit Anderen in unserem öffentlichen Atelier arbeiten. WLAN ist vorhanden.

Fragen und Kontakt unter: 0172/6149531 Mandy Hohlfeld

#### Die Grüne Bühne – Kulturrune Nössige (Nössige Nr. 9)

##### ► Sa. 10.08.2024 – Sommerkino

Einlass: ab 19:30 Uhr | Beginn: 21:00 Uhr | Eintritt: 8€ Filmbekanntgabe unter [www.landgestalten.online](http://www.landgestalten.online)

##### ► Sa. 17.08.2024 – Blue Grass Country Ramblers

Einlass: ab 19:00 Uhr | Beginn: 20:00 Uhr | Eintritt: 10€ Bluegrass-Folk-Oldtime – handgemacht und OpenAir  
Die Band sagt „Howdy“ und freut sich auf euch! !! Weitere Infos zur Band unter: <https://bluegrass-country-ramblers.de/ueber-uns.html>

#### 30-Jahre Gemeinde Käbschütztal – wir sind dabei 23.08. und 24.08.2024



Die Musikschulförderung des Landgestalten e.V. lädt ein, das **30-jährige Jubiläum** gemeinsam in Krögis zu feiern.

Mit Kunst, Musik und Geselligkeit werden Kirchhof und Kirchgasse von Festlichkeit durchweht. Wir freuen uns mit den Musizierenden auf zahlreiche Gäste.

Mit den **MusikschülerInnen** der Musikschule Meißen, dem A cappella-Quartett: **4-cant**, Kaffee, Kuchen, Bar, Tanz und horizont-überschreitenden Sommernachtslichtblicken von **Echtzeitlicht**.

#### AUSSICHT:

**Aufruf zum 3. Tag der InneHaltestellen am 01. September 2024**

Auch dieses Jahr wieder ein Tag zum Innehalten

Der Verein Landgestalten ruft auch dieses Jahr wieder den Tag der InneHaltestellen aus. Bereits 2022 und 2023 haben viele Bürger:innen, Initia-

tiven und Vereine Nossens diesen Tag dafür genutzt, ihr Buswartehäuschen im Ort mit kreativen Aktionen zu beleben (siehe <https://landgestalten.online/projekte/innehaltestellen/>). Unter dem Motto „miteinanders“ wurden Ausstellungen organisiert, repariert, gebastelt, gemalt und Musik gemacht. Und natürlich Kaffee und Kuchen genossen. Alles mal woanders, alles im Buswartehäuschen. Wenn ihr also auch eine InneHaltestelle bei euch aktivieren wollt, schreibt uns eine Mail an [innehalten@landgestalten.online](mailto:innehalten@landgestalten.online). Wir veröffentlichen eure Idee, geben euch Tipps und vernetzen die InneHaltestellen.

Die Landgestalten werden von 11:00 Uhr bis 17:00 Uhr das Atelier und die Haltestelle in Raußlitz kreativ nutzen. Mit Kaffee und Kuchen laden wir zum MiteinAnders ein – Gespräche,

Vernetzung, Austausch. Künstlerische Interventionen bieten uns das Duo Hoernemann&Walbrodt.

Verantwortlich: Daniel Hoernemann (Hoernemann&Walbrodt)

Weitere aktuelle Veranstaltungshinweise im Internet unter:

**[www.landgestalten.online](http://www.landgestalten.online)**.

Und so erreichen Sie uns: **team@landgestalten.online** oder **Tel.: +49 172 6149531**

### Tag der Offenen Tür bei der Schützengesellschaft Ziegenhain 1870 e.V.



Entdecken Sie die faszinierende Welt des Schießsports an unserem Tag der Offenen Tür! Wir laden Sie herzlich ein, gemeinsam mit uns eine spannende Zeit zu verbringen.

Parallel zu unserem jährlichen Seniorensportschießen öffnen wir unsere Türen für alle Interessierten. Nutzen Sie die Gelegenheit, in den Schießsport hineinzuschnuppern und selbst aktiv zu werden. Gern können Sie, ab einem Alter von 56 Jahren auch direkt am Seniorensportschießen teilnehmen.

An diesem besonderen Tag bieten wir Ihnen die Möglichkeit, mit Groß- oder Kleinkaliberwaffen zu schießen. Zusätzlich steht Ihnen eine Lichtpunktanlage zur Verfügung, die ohne Altersbeschränkung genutzt werden kann. Somit können auch die jüngeren Besucher ihre Treffsicherheit unter Beweis stellen. Testen Sie Ihre Zielgenauigkeit mit Pfeil und Bogen und erleben Sie die Konzentration und Präzision, die dieser Sport erfordert. Für besonders Geübte besteht die Möglichkeit, unseren neuen 3D Parcours mit einigen Tierattrappen auszuprobieren. Ein besonderer Höhepunkt ist immer wieder der Böllerschuss aus unserer Böllerkanne.

Besuchen Sie uns am 24. August 2024 zwischen 9 und 15 Uhr und verbringen Sie einen abwechslungsreichen Tag bei uns. Unsere erfahrenen Trainer stehen Ihnen mit Rat und Tat zur Seite und führen Sie in die Welt des Schießsports ein.

Wir freuen uns darauf, Sie bei der Schützengesellschaft Ziegenhain 1870 e.V. willkommen zu heißen und gemeinsam einen unvergesslichen Tag zu erleben!

Schützengesellschaft Ziegenhain 1870 e.V.

Adresse: Am Wiesengrund 5, 01683 Nossen OT Pinnowitz

Telefon: 03524650457

Webseite: [www.schuetzengesellschaftziegenhain.de](http://www.schuetzengesellschaftziegenhain.de)

**Für einen kleinen Imbiss und Getränke ist auch gesorgt.**



**Kirchennachrichten****Christenlehre**

in Krögis: Kl. 1-4 mittwochs 15:00 – 16:00 Uhr  
in Miltitz: Samstag; 17.08.2024

**Konfirmandenunterricht** – für alle Schwesterkirchgemeinden  
im Pfarrhaus Burkhardswalde – die Termine werden noch bekannt gegeben bzw. sind bei Pfarrer Tauchert zu erfragen.

**Kinderstunde in den Kindergärten**

August: Sommerpause

**Krögiser Frauentreff**

Di.; 27.08.2024, 19:00 Uhr in der Kirche Krögis

**Kirchenchor Krögis**

donnerstags, 19:30 Uhr in der Kirche Krögis

**Posaunenchor Krögis**

mittwochs, 19:00 Uhr in der Kirche Krögis

**Pfarrer Mathias Tauchert** • Tel. 03 52 45 - 72 91 02 • 0175 566 31 96  
E-Mail [mathias.tauchert@evlks.de](mailto:mathias.tauchert@evlks.de) • [www.pfarramt-burkhardswalde.de](http://www.pfarramt-burkhardswalde.de)

**Pfarrbüro** • Tel. 03 52 45 - 702 50 • Fax 03 52 45 - 702 51;

E-Mail: [kg.burkhardswalde@evlks.de](mailto:kg.burkhardswalde@evlks.de)

Sprechzeit: Mittwoch 8.00 Uhr bis 13.00 Uhr

**Friedhofsverwaltung**

Ev.-Luth. Pfarramt Nossen, Dresdner Str. 2 in 01683 Nossen

Tel. 03 52 42 – 68 467, Mobil: 0151 58 75 50 24

Sprechzeit: Dienstag: 10.00 bis 12.00 Uhr u. 14.00 bis 17.00 Uhr;  
Donnerstag: 10.00 bis 12.00 Uhr u. 14.00 bis 16.00 Uhr  
Freitag: 09:00 bis 12:00 Uhr und nach Vereinbarung

**Anzeige(n)****Anzeige(n)**

## Kirchennachrichten

### Käbschütztal – Kirchennachrichten der Evangelisch-Lutherischen Kirchgemeinde Leuben – Ziegenhain – Planitz

#### 8. Sonntag nach Trinitatis – 21. Juli

10.00 Uhr Begegnungsgottesdienst in Rüsseina

#### 9. Sonntag nach Trinitatis – 28. Juli

10.00 Uhr Begegnungsgottesdienst in Planitz

#### 10. Sonntag nach Trinitatis – 4. August

14.00 Uhr Gottesdienst zum Schulbeginn in Ziegenhain

#### 11. Sonntag nach Trinitatis – 11. August

10.00 Uhr Abendmahlsgottesdienst in Planitz

#### 12. Sonntag nach Trinitatis – 18. August

8.30 Uhr Predigtgottesdienst in Leuben

#### 13. Sonntag nach Trinitatis – 25. August

10.00 Uhr Gottesdienst in Ziegenhain

#### ■ Gruppen und Kreise

**Kirchenchor:** dienstags 19.30 Uhr in Leuben

**Blockflötengruppe:** montags 17.30 Uhr in Leuben

**Posaunenchor:** mittwochs 20.00 Uhr in Deila

**Seniorenkreis:** 15.00 Uhr im Gemeindesaal Leuben, 24.08.

**Kinderkirchentreff:** samstags 10.00 – 11.30 Uhr im Pfarrhaus Leuben bzw. im Gemeinschaftsraum der Kirche Ziegenhain: wird noch bekannt gegeben

#### ■ Nachgedacht

**Jesus spricht:**

**Ich bin das Brot des Lebens. Wer zu mir kommt, den wird nicht hungern; und wer an mich glaubt, den wird nimmermehr dürsten.**

Johannes 6, 35

Mit tüchtigen Ellenbogen wird bei uns Wohlstand erarbeitet, und trotzdem wird weiter gehungert. Es gibt einen Hunger der Satten. Sie meinen, nach Leben, Liebe, fernen Ländern und Abenteuern hungern zu müssen. Aber die wissen nicht, wonach sie eigentlich hungern.

Und darum kommen sie zu kurz, obwohl sie sich alles leisten können. Denn der Mensch lebt nicht vom Brot allein. Bloßer Brotwohlstand ist nur eine andere Form menschlichen Elends.

Jesus rückt dem Grundelend zu Leibe: unserer seelischen Unterernährung, dem Hunger nach Frieden, nach Versöhnung, nach – Gott. Dem Hunger, der nach tausend Dingen strebt und in allem doch nur den einen meint: Gott. Frieden mit Gott, und darum Frieden mit den Menschen, und darum Frieden mit sich selber. Und das bringt Jesus. Aus seiner Hand essen wir dieses allernotwendigste Lebensmittel. Dann wird es möglich, dass man sich wieder an diejenigen erinnert, die zu wenig tüchtige Ellbogen besitzen und deswegen- wie der arme Lazarus aus der Bibel – unterm Wohlstandstisch kauern. Dann gibt es Platz am Tisch – an der Sonne – für jeden. Es gibt keine Lösung der „sozialen Frage“, die nicht bei Jesus Christus anfängt. Ohne ihn wird die Tyrannei der Tüchtigen nie gebrochen. Ohne ihn bleibt Lazarus unterm Tisch.

(Aus Licht und Kraft – Losungskalender – Losung vom 16. Juni 2024)  
Erreichbarkeit

#### ■ Erreichbarkeit

#### Öffnungszeiten des Kirchengemeindebüros in Leuben:

Dienstag: 08.00 Uhr bis 12.00 Uhr

Donnerstag: 08.00 Uhr bis 14.00 Uhr

Telefon Pfarramt Leuben mit Anrufbeantworter: 035241/58 667,  
Fax: 035241/58 672, E-Mail: kirche-leuben@gmx.de  
Internetseite: www.kirche-leuben.de

Vakanzvertreter Karsten Loderstädt, Siebenlehn,  
Tel.: 035242 64313, karsten.loderstaedt@evlks.de

Vakanzvertreter Mathias Tauchert, Burkhardswalde,  
Tel.: 035245 729102, mathias.tauchert@evlks.de